



**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N.1 POSTO NEL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO – I
SETTORE “AMMINISTRATIVO” – AREA DIRIGENZA FUNZIONI LOCALI.**

AVVISO DIARIO

PROVA PRESELETTIVA E PROVA SCRITTA

La Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto,
nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1422/229 del 31.08.2026 e, a seguito della parziale
ricomposizione disposta con determinazioni dirigenziali Reg. gen. n. 1692 del 13/10/2026 (adottata
in seguito all’acquisizione della dichiarazione di astensione per incompatibilità del Presidente della
Commissione Giudicatrice, Avv. Giuseppe Dimuccio, si è proceduto alla sua sostituzione con l’Avv.
Mario Nunzio Anastasio) e Reg. gen. 1741 del 22.10.2026 (adottata in seguito alla rinuncia
all’incarico della Componente Avv. Loredana Torella, già preannunciata nella seduta del
19/10/2026)

tenuto conto che il numero di concorrenti ammessi è pari a n. 126, e dunque - ai sensi dell’art. 9 del
bando di concorso - occorre procedere allo svolgimento di una prova preselettiva, sulla base di
quanto indicato nel bando di concorso, ha stabilito il seguente calendario per l’espletamento della
prova preselettiva e delle prove scritte:

PROVA PRESELETTIVA	16 NOVEMBRE 2026 ore 11.00
1^ PROVA SCRITTA	17 NOVEMBRE 2026 ore 10.00
2^ PROVA SCRITTA	17 NOVEMBRE 2026 ore 14.00

PROVA PRESELETTIVA

I candidati ammessi alla prova preselettiva dovranno presentarsi presso il “**PalaErcole**” sito alla Via
Salvo D'Acquisto n. 20, Policoro (MT) alle **ore 11.00 del 16 NOVEMBRE 2026**, muniti di un
documento d’identità in corso di validità.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di 30 quesiti a risposta multipla, di cui n. 5
(cinque) domande di contenuto attitudinale e/o psicoattitudinale e n. 25 (venticinque) domande di
contenuto tecnico-giuridico, inerenti le materie oggetto del Bando.

Il tempo per la prova preselettiva è stabilito in 30 minuti. Ai candidati aventi diritto, sono concessi
tempi aggiuntivi nella misura di 1/3 del tempo assegnato per lo svolgimento della prova.

A seguito della preselezione, alle prove scritte d’esame saranno ammessi i concorrenti che avranno



ottenuto un punteggio minimo di 21/30. Ai partecipanti verrà assegnato un punteggio come segue:

- + (più) 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- - (meno) 0,50 punti per ogni risposta errata.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova preselettiva e ammessi alle prove scritte sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Policoro, nella sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso", e sul portale nazionale per il reclutamento di personale InPA.

PROVE SCRITTE

I candidati che avranno superato la preselezione dovranno presentarsi per lo svolgimento della

A. 1^ PROVA SCRITTA, presso la **Sala Consiliare del Comune di Policoro** sito alla Piazza Aldo Moro n. 1, Policoro (MT) alle **ORE 10:00 del 17 NOVEMBRE 2026**, muniti di un documento d'identità in corso di validità. La Commissione ha stabilito che la prima prova scritta "teorico-dottrinale" consisterà nello svolgimento di un tema sulle materie oggetto del bando, da svolgere in 2 ore e prevedendo come limite 50 righe. Ai candidati aventi diritto sono concessi tempi aggiuntivi nella misura di 1/3 del tempo assegnato per lo svolgimento della prova.

B. 2^ PROVA SCRITTA, presso la **Sala Consiliare del Comune di Policoro** sito alla Piazza Aldo Moro n. 1, Policoro (MT) alle **ore 14:00 del 17 NOVEMBRE 2026** muniti di un documento d'identità in corso di validità. La Commissione ha stabilito che la seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in tre specifici quesiti su casi operativi, sulle materie oggetto del bando, da svolgersi in 2 ore. Per ciascuna risposta viene previsto un limite di 15 righe. Ai candidati aventi diritto, sono concessi tempi aggiuntivi nella misura di 1/3 del tempo assegnato per lo svolgimento della prova.

Le prove scritte si svolgeranno esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, così come previsto nel bando, il punteggio delle prove scritte sarà così stabilito "prova scritta teorico-dottrinale e prova scritta teorico-pratica: **max 30 Punti con media delle due prove**"; di conseguenza, **le prove scritte si intenderanno superate se il candidato consegua un punteggio minimo pari a 21/30 in ciascuna prova ed il punteggio finale sarà pari alla media delle due prove.**

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte, e saranno, quindi, ammessi alla successiva prova orale, verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Policoro, nella sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso", e sul portale nazionale per il reclutamento di personale InPA.



Con riguardo alla prova orale, il punteggio previsto dal bando è di **max 30 punti**:

- **di cui max 20 punti sulle conoscenze delle materie specifiche del profilo professionale come di seguito parametrati:**

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO (in ventesimi)
1	Capacità di sintesi e coerenza rispetto ai quesiti proposti	Max 4 pt /n. quesiti
2	Conoscenza della materia: congruità, logicità e grado di approfondimento della risposta	Max 8 pt /n. quesiti
3	Forma espositiva, correttezza e chiarezza nell'esposizione, proprietà di linguaggio e correttezza sintattica	Max 8 pt /n. quesiti

- **di cui max 10 punti per le competenze trasversali, da determinarsi secondo la pesatura dettagliata nell'art. 10 del bando di concorso.**

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

La data per l'espletamento della prova orale verrà comunicata nei termini e modi previsti dal Bando con successivo AVVISO.

Li 29/10/2026

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott. Mario Nunzio ANASTASIO

ANASTASIO
MARIO
NUNZIO
29.10.2026
12:33:26
GMT+01:00

