

UFFICIO DI PIANO  
AMBITO "METAPONTINO COLLINA MATERANA"  
COMUNE CAPOFILIA POLICORO

COMUNI DI:

ACCETTURA – ALIANO - CIRIGLIANO – COLOBRARO – CRACO - GORGOGNONE – MONTALBANO JONICO – NOVA SIRI – PISTICCI - ROTONDELLA – SAN GIORGIO LUCANO – SAN MAURO FORTE - SCANZANO JONICO – STIGLIANO – TURSI – VALSINNI



Modello di domanda

Al Comune di Policoro  
Capofila dell'ATS n.8  
Metapontino Collina Materana  
protocollo@pec.policoro.basilicata.it

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione interna per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico di Coordinatore strategico-programmatico del progetto "DesTEENazione – Desideri in azione" finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - CUP: C41H25001130006 (FSE+).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 in caso di dichiarazioni mendaci

## DICHIARA

di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato di uno dei n.17 Comuni convenzionati dell'ATS n.8 Metapontino Collina Materana, inquadrato/a nella categoria \_\_\_\_\_ con il profilo di \_\_\_\_\_;

di avere un'anzianità di servizio presso i Comuni dell'ATS "Metapontino Collina Materana" di almeno cinque anni;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

di possedere comprovata esperienza di almeno 3 anni in attività analoghe a quelle dell'incarico (gestione di progetti e/o servizi in campo socio-educativo);

di non avere avuto sanzioni disciplinari;

di aver maturato i seguenti requisiti professionali:

aver coordinato e gestito progetti in regime di appalto con operatori economici;

aver organizzato e coordinato gruppi di lavoro con operatori di Istituti Scolastici, Enti Pubblici o del Terzo Settore.

Si impegna a comunicare eventuali successive variazioni e riconosce che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di sospensione da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

### ALLEGA

- copia fotostatica di un valido documento di identità (fronte/retro);
- copia curriculum aggiornato e sottoscritto contenente le specificità relative ai requisiti professionali richiesti.
- nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_