



# CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779

[www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it) - [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



COPIA

## II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>1639 del 15/11/2023</b>	<b>Reg. N. Servizio 235 del 14/11/2023</b>
---------------------	----------------------------	--

<b>OGGETTO</b>	<b>ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI AL PERSONALE NON DIRIGENZIALE ALL'INTERNO DELLE AREE, A DECORRERE DAL 01.01.2023.- PRESA D'ATTO VERBALE CONFERENZA DEI DIRIGENTI DEL 07.11.2023.</b>
----------------	--

### IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

**DATO ATTO** della competenza del Dirigente del II Settore, Dott. Ivano Vitale ad assumere il presente atto in forza del Decreto Sindacale n. 4 del 14/02/2023;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale del Settore economico-finanziario 1375/187 del 25/09/2023 con cui è stata indetta la procedura di selezione unica per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale non dirigenziale all'interno delle aree anno 2023 e, contestualmente, è stato approvato il relativo avviso pubblico di selezione in uno al modello della domanda di partecipazione;

**VISTA** la pubblicazione dell'avviso con lo schema di domanda nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale, nonché su servizi online-Intranet;

**VISTO** il CCDI 2023/2025 e parte economica anno 2023, sottoscritto definitivamente in data 20/09/2023;

**PRESO ATTO** che il succitato CCDI per l'anno 2023, stabilisce che è assegnata, per l'attribuzione dei differenziali stipendiali, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione previsto nel suddetto CCDI 2023/2025, per una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate, pari a €.17.218,00 e che i differenziali stipendiali sono attribuiti in modo selettivo a una quota di dipendenti pari al numero dei differenziali previsti per area dal medesimo CCDI, sulla base di specifici criteri analiticamente individuati all'art. 5 del medesimo, sottoscritto in data 20/09/2023;

**VISTE** le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza del 10/10/2023;

**RILEVATO** che entro il termine previsto dall'avviso di selezione sono pervenute n. 27 domande, di cui:

- n. 3 appartenenti all'Area degli Operatori;
- n. 8 appartenenti all' Area degli Operatori Esperti;
- n. 8 appartenenti all' Area degli Istruttori;
- n. 8 appartenenti all' Area dei Funzionari;

**VISTO** il verbale conferenza dei Dirigenti, redatto in data 07/11/2023, le cui risultanze sono riportate negli allegati alla presente dalla lettera A) alla lettera D), che per motivi di riservatezza non sono soggetti a pubblicazione ma conservati agli atti dell'Ufficio Personale;

**RILEVATO CHE**, in base alle risultanze della suddetta selezione, saranno riconosciuti con decorrenza dal 01/01/2023, i differenziali stipendiali a n. 9 dipendenti di cui:

- n. 0 appartenenti all'Area degli Operatori;
- n. 1 appartenenti all' Area degli Operatori Esperti;
- n. 3 appartenenti all' Area degli Istruttori;
- n. 5 appartenenti all' Area dei Funzionari;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. n. 150/2009;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il CCNL 2019-2021 Funzioni locali del 16 Novembre 2022 e, in particolare, l'art. 14;

**VISTO** il CCDI 2023/2025 e parte economica anno 2023, sottoscritto definitivamente in data

**RITENUTO** esprimere parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, introdotto dall'art.3, comma 1, lett. d) della legge n.213/2012;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **DETERMINA**

- 1) di rendere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto del verbale della conferenza dei Dirigenti, redatto in data 07/11/2023, le cui risultanze sono riportate negli allegati alla presente dalla lettera A) alla lettera D), che per riservatezza non sono soggetti a pubblicazione ma conservati agli atti dell'Ufficio Personale e, che, costituiscono parte integrante e sostanziale della procedura selettiva, indetta con determinazione n. 1375/187 del 25/09/2023 per l'attribuzione, con decorrenza 01.01.2023, al personale non dirigente dipendente, dei differenziali stipendiali all'interno delle aree, in esecuzione dei criteri di cui all'art. 5 del CCDI 2023/2025;
- 3) di pubblicare la presente, omettendo la pubblicazione degli allegati (dalla lettera A) alla lettera D) per motivi di riservatezza e conservati agli atti dell'Ufficio Personale, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione Bandi di concorso, nonché su Servizi online-intranet;
- 4) di evidenziare che i relativi benefici economici riconosciuti ai n. 9 dipendenti, avranno decorrenza dal 01/01/2023;
- 5) di dare atto che la spesa annuale derivante dal presente atto ammonta a complessivi € 10.900,00 oltre oneri a carico dell'Ente, da imputare sul Cap. 100.2, impegno n. 2024 competenza 2023;
- 6) che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;

- 7) di dare atto che sia l'istruttore del presente atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Ivano Vitale, Dirigente del 2° Settore;
- 8) di dare atto che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art.1, comma 41, della legge n.190/2012 e dell'art.7 del DPR 62/2013, né in alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del c.p.c.;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale per gli adempimenti consequenziali che avrà cura di informare i dipendenti interessati dalla predetta procedura.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Ivano VITALE**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  <b>Favorevole</b> Data: <b>15/11/2023</b>  <b>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE</b> f.to Dott. Ivano VITALE  (* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
--	--

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(art. 147-bis, art. 183 comma 7 TUEL)**

Il Responsabile del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  <b>Favorevole</b> Data: <b>15/11/2023</b>  <b>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE</b> f.to Dott. Ivano VITALE  (* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
--	--

---

### Attestazione di pubblicazione

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **15/11/2023** al N. **2935**.

Città di Policoro, lì **15/11/2023**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to Dott. Ivano VITALE

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

### Attestazione di conformità

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Città di Policoro , lì **15/11/2023**

**Il Responsabile del Servizio**  
**f.to (Dott. Ivano VITALE)**

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.