



# CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -  
C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779  
www.policoro.basilicata.it - protocollo@pec.policoro.basilicata.it



## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 119

del 16/05/2023

<b>OGGETTO:</b>	<b>DEFINIZIONE DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI A CIASCUNA POSIZIONE DIRIGENZIALE, SU PROPOSTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE, AI SENSI DELL'ART.3 CO.1 DEL REGOLAMENTO DI PESATURA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI APPROVATO CON DGC N.185 DEL 13.12.2022.APPROVAZIONE</b>
-----------------	--

L'anno **duemilaventitré** il giorno **sedici** del mese di **maggio** alle ore **18:00** in Policoro , nella Casa Comunale, **sotto la Presidenza del Sindaco Avv. Enrico BIANCO** si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	BIANCO ENRICO	Si	
Vice Sindaco	PADULA MASSIMILIANO		Si
Assessore	SCARCIA MASSIMILIANO	Si	
Assessore	MONTESANO ROSA	Si	
Assessore	MONTANO Giuseppe Maurizio	Si	
Assessore	MASTRONARDI CINZIA	Si	

Totale Presenti: n. **5**

Totale Assenti: n. **1**

Assiste alla seduta il **Segretario Generale Dott.ssa Angela FERRENTI**

Il **Sindaco**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

**Proposta per la Giunta Comunale n. 70 del 10.05.2023 avente ad oggetto: DEFINIZIONE DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI A CIASCUNA POSIZIONE DIRIGENZIALE, SU PROPOSTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 1 DEL REGOLAMENTO DI PESATURA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI APPROVATO CON DGC N.185 DEL 13/12/2022. APPROVAZIONE.-**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

DATO ATTO CHE in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147-bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche e integrazioni, sono stati richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e regolarità contabile, favorevolmente espressi entrambi dal Segretario Generale, Dott.sa Angela Ferrenti ritenuto, nel caso specifico, il Dirigente del II settore doversi astenere, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990;

PREMESSO CHE:

- Ai sensi dell' art. 24 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. il trattamento economico accessorio della dirigenza è costituito da due distinte voci riferite alla retribuzione di posizione e alla retribuzione di risultato;
- La retribuzione di posizione della dirigenza rappresenta una specifica voce retributiva che si collega alla complessità organizzativa ed all'insieme delle responsabilità gestionali, interne ed esterne, che caratterizzano ogni funzione dirigenziale prevista dall'ordinamento dell'Ente, come valutate sulla base dei criteri autonomamente adottati dall'Ente stesso;
- A tal fine, con deliberazione di G.C. n.185 del 13/12/2022 sono stati regolamentati i criteri per la pesatura delle diverse posizioni dirigenziali presenti all'interno dell'Ente;

DATO ATTO che l'art.3 comma 1 del regolamento sui “ Criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali”, approvato con DGC n.185 del 13/12/2022 prevede che:

*“La definizione dei punteggi attribuiti a ciascuna posizione è effettuata dalla Giunta Comunale con proprio atto, **su proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione**, in relazione alle informazioni ed indagini rilevate dagli strumenti della programmazione, dal controllo di gestione e dalla relazione diretta con la struttura organizzativa dell'Ente”*

VISTO Il verbale del Nucleo di Valutazione n.1/2023 del 14/03/2023, acquisito in data 15/03/2023 agli atti dell'Ente al prot. n. 8420, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto “ATTRIBUZIONE PESO GRADAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI”;

RITENUTO dover sottoporre alla Giunta Comunale la succitata proposta di approvazione della definizione dei punteggi attribuiti a ciascuna posizione dirigenziale, proposte dal nucleo di valutazione, per l'esame e l'eventuale approvazione della stessa;

- Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il CCNL Area Dirigenza - Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento sui “ Criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali”, approvato con DGC n.185 del 13/12/2022;
- Su proposta del Sindaco

## PROPONE

1. di rendere le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di approvare la definizione dei punteggi attribuiti a ciascuna posizione dirigenziale, così come proposta dal nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del Regolamento di pesatura delle posizioni dirigenziali, approvato con DGC n.185 del 13/12/2022, giusto verbale del Nucleo di Valutazione n.1/2023 del 07/03/2023, acquisito in pari data agli atti dell'Ente al prot. n. 7380, avente ad oggetto "ATTRIBUZIONE PESO GRADAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare copia della presente deliberazione all'Albo Pretorio online dandone, altresì, comunicazione, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria, a mezzo posta, al Segretario Generale al quale competono tutti gli adempimenti consequenziali e successivi necessari a dare esecuzione a quanto stabilito con il medesimo atto;
4. di pubblicare il presente regolamento in "Amministrazione trasparente", nell'ambito della sezione regolamenti del II Settore;
5. di trasmettere il presente regolamento, al Nucleo di Valutazione, alle OO.SS. e alle RSU aziendali; di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, attesa l'urgenza di definire i relativi procedimenti.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la su esposta proposta di deliberazione;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto ivi riportate;

**DATO ATTO CHE** in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., sono stati richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e regolarità contabile, favorevolmente favorevolmente espressi entrambi dal Segretario Generale, Dott.sa Angela Ferrenti ritenuto, nel caso specifico, il Dirigente del II settore doversi astenere, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990;

Ad unanimità di voti;

## DELIBERA

**Di approvare** la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

**Di dichiarare** il presente atto, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.-

*La seduta è stata sciolta alle ore diciannove e quarantadue minuti.-*

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato dalla legge 213/2012, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

<p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b> Data: <b>10/05/2023</b></p> <p><b>Responsabile Segretario Generale</b> f.to Dott.ssa Angela FERRENTI</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

<p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b> Data: <b>10/05/2023</b></p> <p><b>Responsabile Segretario Generale</b> f.to Dott.ssa Angela FERRENTI</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**Il Sindaco**  
**f.to Avv. Enrico BIANCO**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Angela FERRENTI**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**S I C E R T I F I C A**

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **17/05/2023**

**Il Segretario Generale**  
f.to Dott.ssa Angela FERRENTI

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**Attestazione di pubblicazione**

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

**Il sottoscritto Segretario Generale**

**ATTESTA**

**CHE** la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online a partire dal **17/05/2023** come prescritto dall'art. 124 comma 1, D.lgs. 267/2000 (n. **1202 REG. PUB.**) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **01/06/2023**

**Dalla Residenza Municipale ad 17/05/2023**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Angela FERRENTI**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**Attestazione di conformità**

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Policoro, lì **17/05/2023**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Angela FERRENTI**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.