

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FORASTIERE FEDERICA**
Indirizzo **VIA BRENNERO 69, POLICORO 75025 (MT)**
Telefono **327 3534929**
Fax
E-mail **f.forastiere@studenti.uniba.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **06-04-1992**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (luglio 2021 a luglio 2022) **PARTECIPAZIONE AL BANDO DEL "SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE". SELEZIONATA PER IL PROGETTO "POLICORO PER I BENI CULTURALI". ATTIVITA' COME PREVISTE DA PROGETTO DI SOSTEGNO AGLI UFFICI E AGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sede di attuazione del progetto presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO 1 CIRCOLO "LORENZO MILANI".**

- Tipo di azienda o settore **Progetto "Policoro per i beni culturali"**
- Tipo di impiego **Volontario**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza e collaborazione nello svolgimento delle attività burocratiche degli uffici scolastici (Ufficio Alunni e Ufficio Personale); assistenza durante le attività curriculari ed extracurriculari delle classi e degli insegnanti di sostegno.**

- Date (febbraio/dicembre 2021)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **"GENESIS" COOPERATIVA SOCIALE, Policoro (MT) Via Fellini,40 .**
- Tipo di azienda o settore **Servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi.**
- Tipo di impiego **VOLONTARIATO (con copertura del turni notturni).**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di sorveglianza dei minori ospiti della struttura durante e le ore notturne e le ore diurne. Attività ricreative svolte con loro, attività di studio e relazionali.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAURENDA IN GIURISPRUDENZA; corso di laurea magistrale LMG.
(2011) DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO";

LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Ambito giuridico

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Forti capacità empatiche e di ascolto dell'altro sviluppate specialmente durante l'anno di volontariato presso la Casa Famiglia "Peter Pan".

Buone capacità di instaurare rapporti umani anche nell'ambito lavorativo a stretto contatto con i minori e l'ambiente scuola. Competenze basilari nell'ambito dell'insegnamento di Sostegno acquisite seguendo e affiancando nelle loro ore di lezione gli insegnanti.

Ottime capacità di entrare in sintonia con i bambini, captando le loro necessità e riuscendo a comprendere i loro linguaggi non verbali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTOCOLLO E ISCRIZIONI; GESTIONE DEL CENTRALINO SCOLASTICO PER RISPONDERE ALLE PIÙ SVARIATE NECESSITÀ DEL PERSONALE DOCENTE E DEI GENITORI DEGLI ALUNNI.

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROGETTI SCOLASTICI ("LATTE NELLE SCUOLE" E "FRUTTA NELLE SCUOLE")

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SISTEMI GECODOC PER LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO E DELLE PEC, DEL SISTEMA "SIDI" PER LE ISCRIZIONI AI NUOVI ANNI SCOLASTICI, UTILIZZO GENERALE DI PC E MACCHINE FOTOCOPIATRICI E LAVAGNE ELETTRONICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Discrete capacità di scrittura acquisite per diletto durante gli anni scolastici.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di ascolto e comprensione delle necessità altrui. Buona predisposizione all'altro e al sostegno umano.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI