



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, MESSO NOTIFICATORE CATEGORIA B3
DEL VIGENTE CCNL DELLE FUNZIONI LOCALI.**

AULA CONSILIARE - 09/02/2022.

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

1. PREMESSA

La presente relazione si riferisce alle prove scritte del “CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, MESSO NOTIFICATORE CATEGORIA B3 DEL VIGENTE CCNL DELLE FUNZIONI LOCALI”, che si terranno in data **09/02/2022**, presso l'Aula Consiliare del Comune di Policoro con il seguente orario:

- **1^ PROVA SCRITTA: mercoledì 9 febbraio 2022 – ore 10:30**
- **2^ PROVA SCRITTA: mercoledì 9 febbraio 2022 – ore 16:00**

Il luogo scelto per lo svolgimento delle prove scritte, considerato l'intrinseca flessibilità logistica, è la sala consiliare (aula concorsuale), interna alla sede comunale, sita in P.zza A. Moro, n°1 (Vedi all.1).

Il numero dei canditi ammessi alle prove è pari a 34; non sono previsti candidati con particolari esigenze(portatori di handicap, immunodepressi, etc.).

Il numero dei componenti della commissione esaminatrice è pari a 3 unità ed un segretario verbalizzante; il numero del personale addetto al riconoscimento è pari a 1 (non è previsto l'utilizzo di altro personale).

2. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE

Per le dette prove, i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;

- c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
 4. presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde in corso di validità;
 5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da consegnare al momento dell'identificazione.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Tutti i candidati saranno muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine, l'Amministrazione renderà disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFPP2. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine in possesso del candidato.

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termo scanner (totem) (Vedi all.6).

In caso di positività del candidato al termo scanner automatico (temperatura maggiore di 37.5 °C) sarà ripetuta l'operazione di misurazione per almeno 2 volte con termo scanner manuale a lettura digitale, intervallando le stesse di almeno 5 minuti le une dalle altre.

Sarà vietato, ai candidati, di consumare cibo durante la prova ad esclusione di bottigliette d'acqua. Sono presenti distributori automatici di alimenti e bevande e pertanto, sarà permesso, ai candidati, il prelievo delle sole bevande e sarà previsto, ante e post prova, la sanificazione accurata delle tastiere e degli sportelli erogatori degli stessi.

Sarà garantito il rispetto del “*criterio di distanza droplet*” di almeno 1,25 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorsuale (2,25 m.), tra i candidati e tra i candidati e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale, tramite l'assegnazione preventiva delle postazioni per ciascun candidato (Vedi all. 6 e all. 7a/7b).

Saranno realizzati e regolamentati i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e

correttamente identificati (Vedi all. 3/all. 4/all. 6).

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate, a vista, le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorsuale, la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

L'Amministrazione posizionerà, in tutta l'area concorsuale, particolarmente nell'area antistante l'aula concorsuale e i servizi igienici, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Considerato il basso numero dei candidati (n° 34), sarà realizzata un'unica postazione dedicata all'operatore addetto all'identificazione dei candidati (Vedi all. 6). Sarà realizzata con apposito divisorio in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del candidato. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione non avverranno *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Presso la postazione di identificazione sarà disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. L'operatore inviterà i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione si renderanno disponibili penne monouso per i candidati.

L'orario di inizio delle operazioni di riconoscimento sarà previsto dalle ore 10:30 per la prima prova e dalle ore 16:00 per la seconda prova.

Sarà raccomandato, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Non è previsto il servizio medico – sanitario durante le prove e un locale pre-triage.

3. RISPETTO DEI REQUISITI DELL'AREA

La sede scelta ha le seguenti caratteristiche:

- adeguata, ampia e semplice viabilità stradale per il raggiungimento della sede (Via Papa Giovanni Paolo II) (Vedi all. 1);
- la sede è raggiungibile tramite trasporto pubblico in quanto nelle vicinanze (circa 500 m.) è sito la stazione terminale dei trasporti pubblici (terminal bus), dove confluiscono tutti i mezzi in arrivo a Policoro (Vedi all. 1);
- la sede è dotata di ampio parcheggio (p.zza A. Moro) che risulta avere circa n° 200 parcheggi (Vedi all. 2);
- la sede comunale è dotata:
 - I. di areazione naturale garantita dalla presenza di un numero adeguato di finestre;
 - II. d'impianto di raffrescamento con climatizzatori con pompa di calore; sarà esclusa la funzione ricircolo dell'aria e in caso di temperatura interna ottimale, saranno tenuti spenti in modo da evitare eventuali fenomeni di contaminazione nell'area concorsuale,
 - III. di locale autonomo, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), per

evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio (Vedi all. 5).

4. REQUISITI DIMENSIONALI DELLA SEDE CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

L'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da sedia con annesso scrittoio posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,50 mq. (Vedi all. 6).

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della propria postazione.

L'aula concorsuale sarà sufficientemente ampia in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della vigente normativa anticontagio da Covid-19 (numero candidati atteso pari a 34). La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto (Vedi all. 6).

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, l'uscita, al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25. Inoltre, l'aula ha:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente (Vedi all. 5);
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- volumetria minima di ricambio d'aria per candidato.

5. SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2. Deve essere vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

6. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'AREA CONCURSUALE

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, effettuata prima di ciascuna sessione scritta;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale

addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

7. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

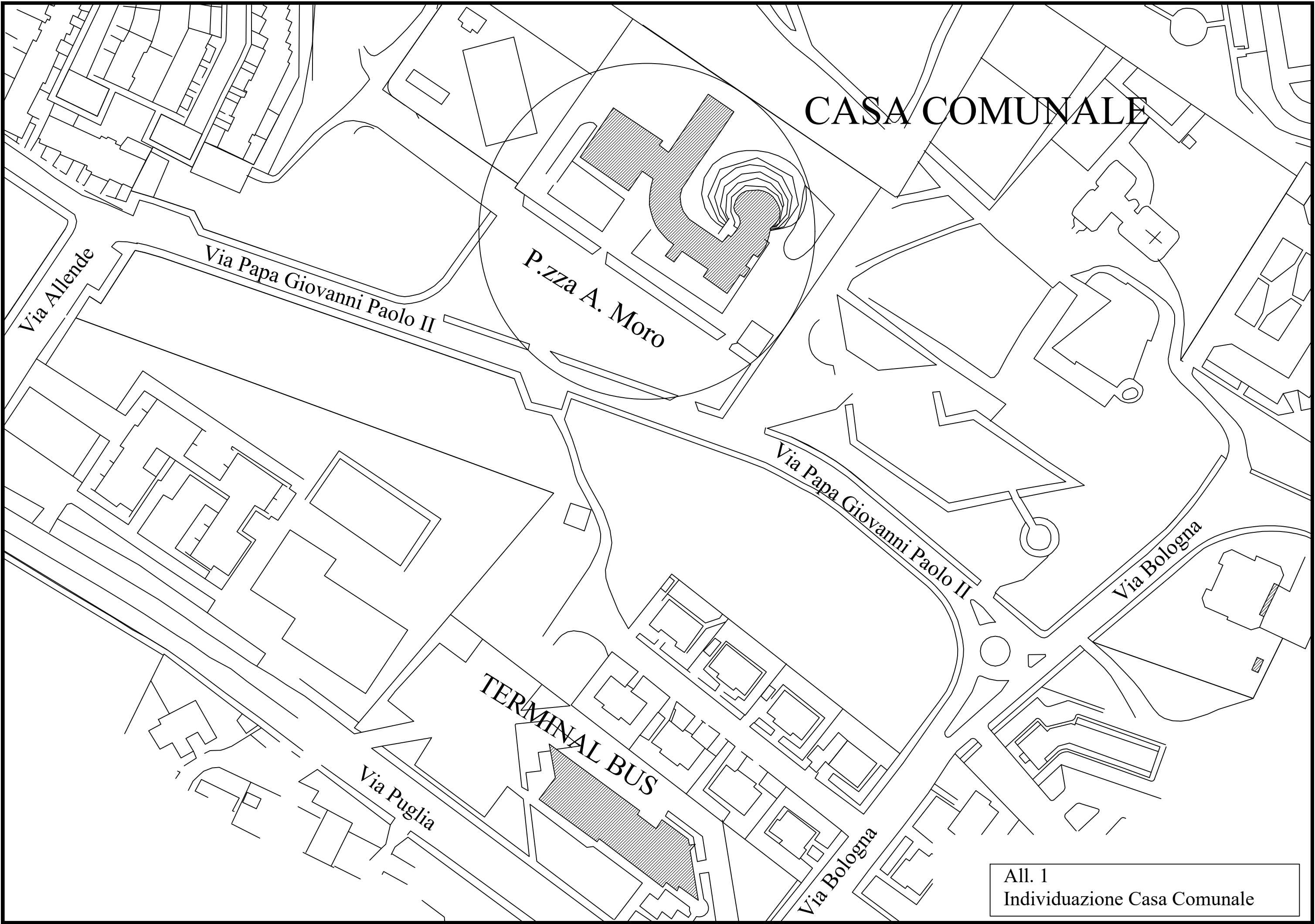
Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale (Vedi all. 7a/all. 7b).

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele saranno applicate ai membri della commissione esaminatrice.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

Policoro, li 31/01/2022

**IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
f.to Ing. Vincenzo Benvenuto**



CASA COMUNALE

P.zza A. Moro

Via Allende

Via Papa Giovanni Paolo II

Via Papa Giovanni Paolo II

Via Bologna

TERMINAL BUS

Via Puglia

Via Bologna

All. 1
Individuazione Casa Comunale

All. 2
Individuazione Parcheggio

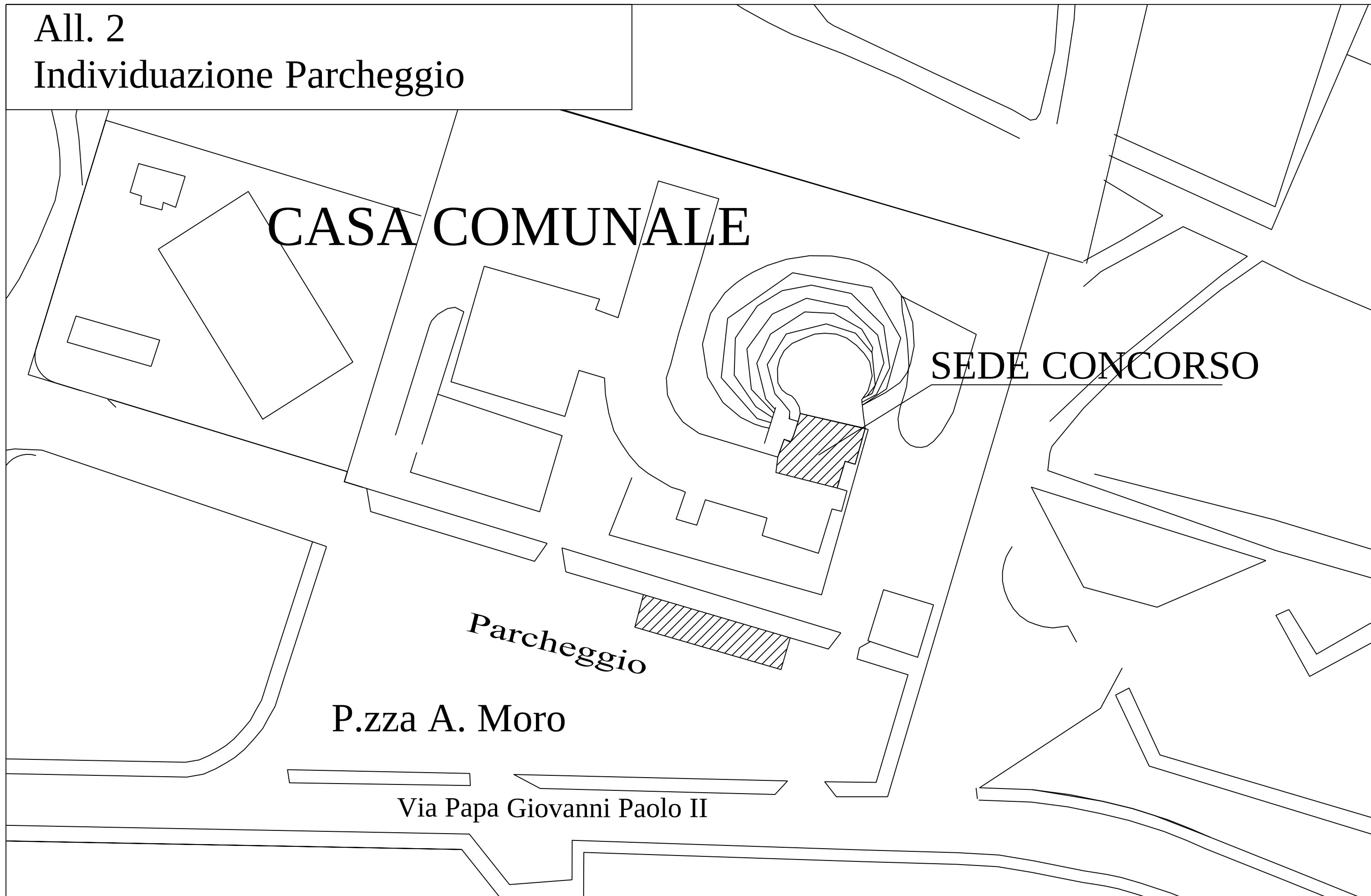
CASA COMUNALE

SEDE CONCORSO

Parcheggio

P.zza A. Moro

Via Papa Giovanni Paolo II



All. 3 Individuazione percorso
afflusso deflusso area congressuale

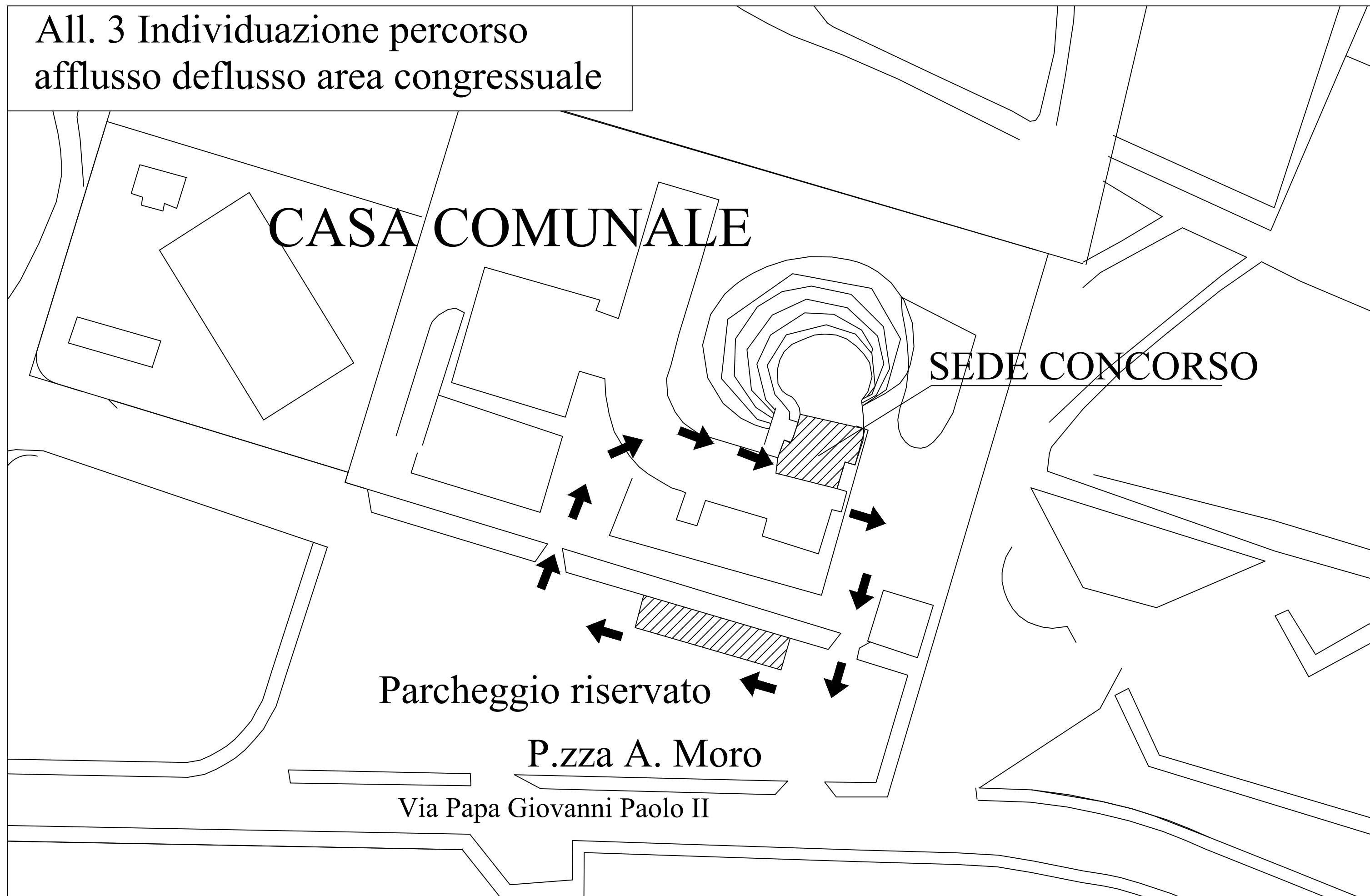
CASA COMUNALE

SEDE CONCORSO

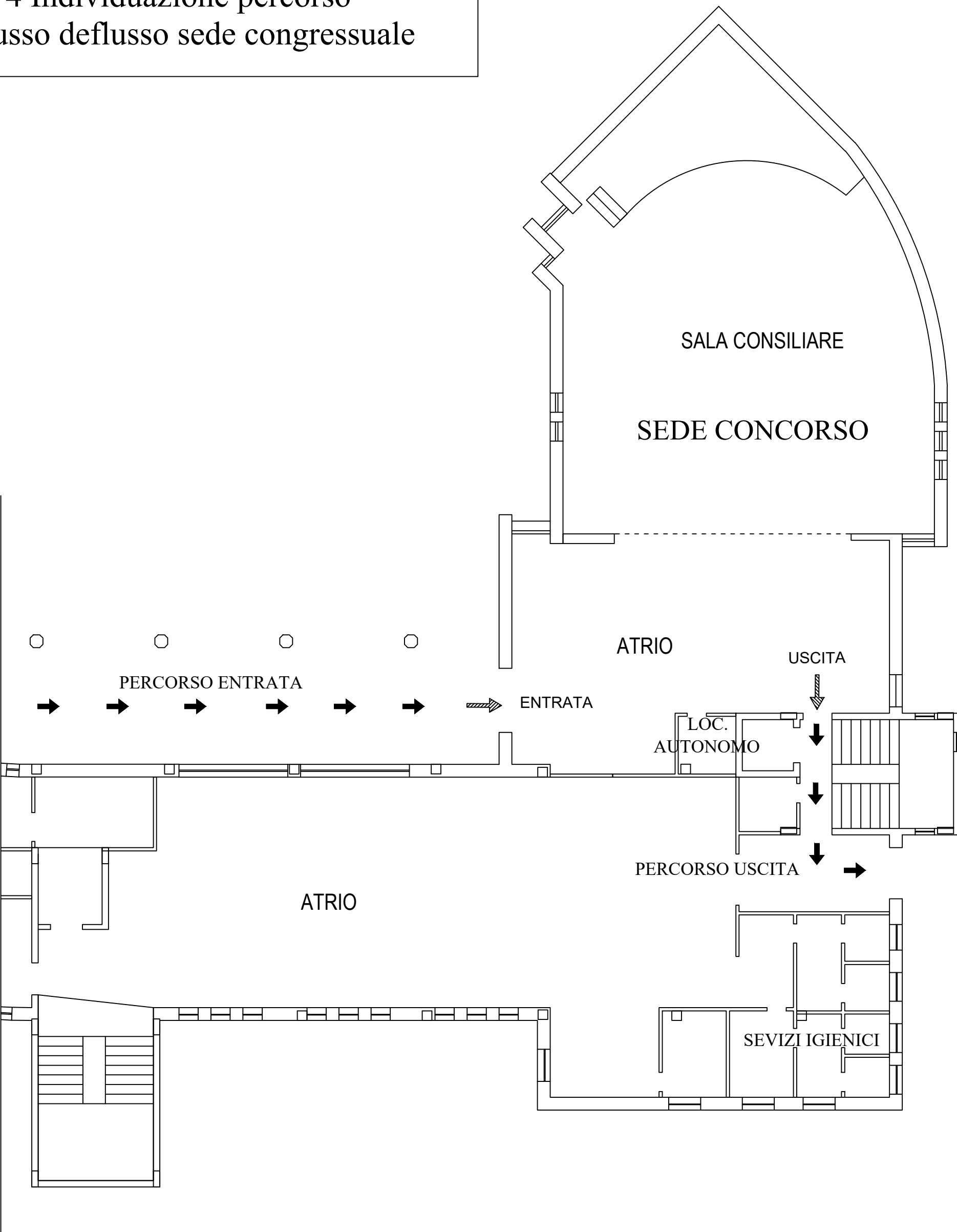
Parcheggio riservato

P.zza A. Moro

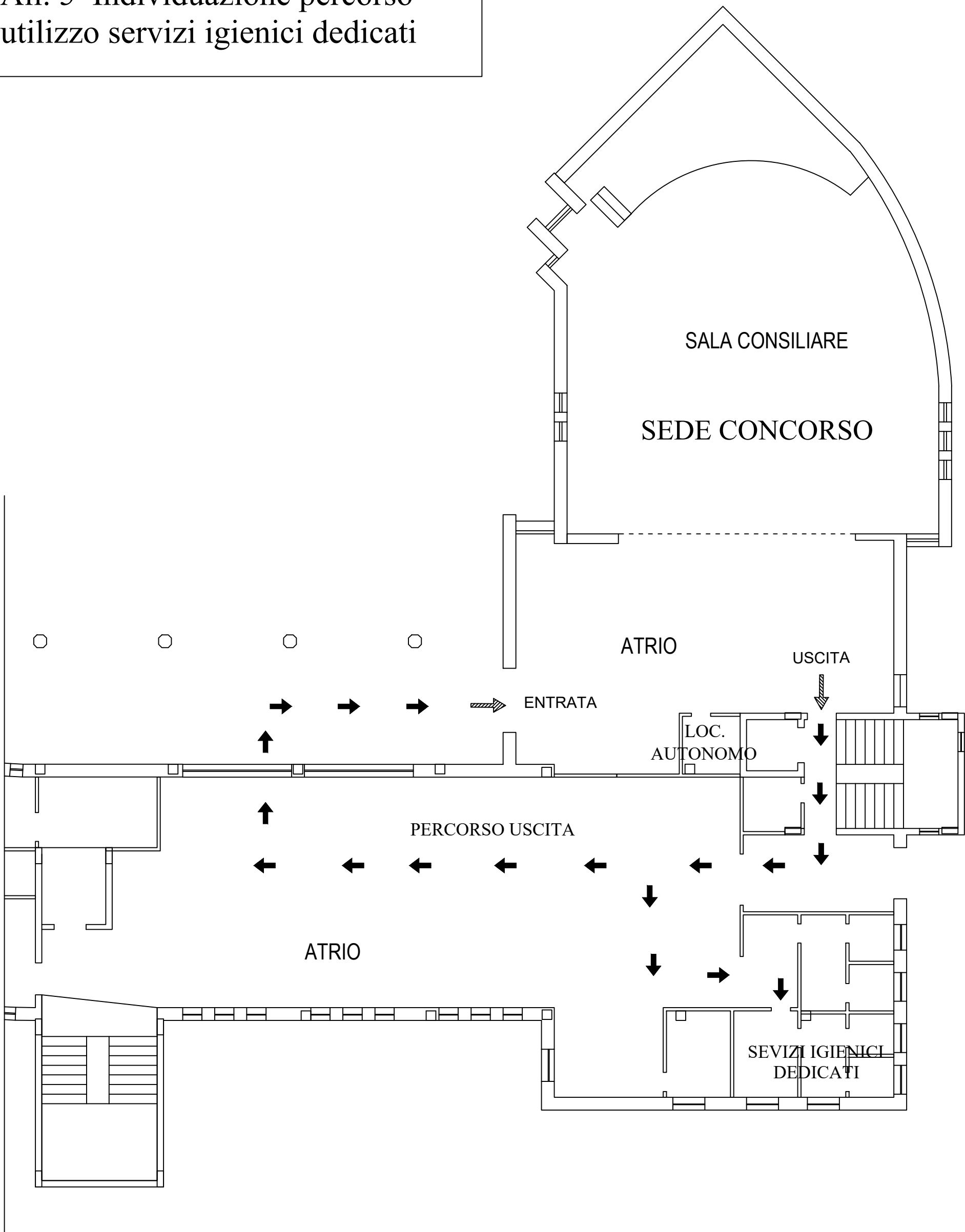
Via Papa Giovanni Paolo II



All. 4 Individuazione percorso
afflusso deflusso sede congressuale

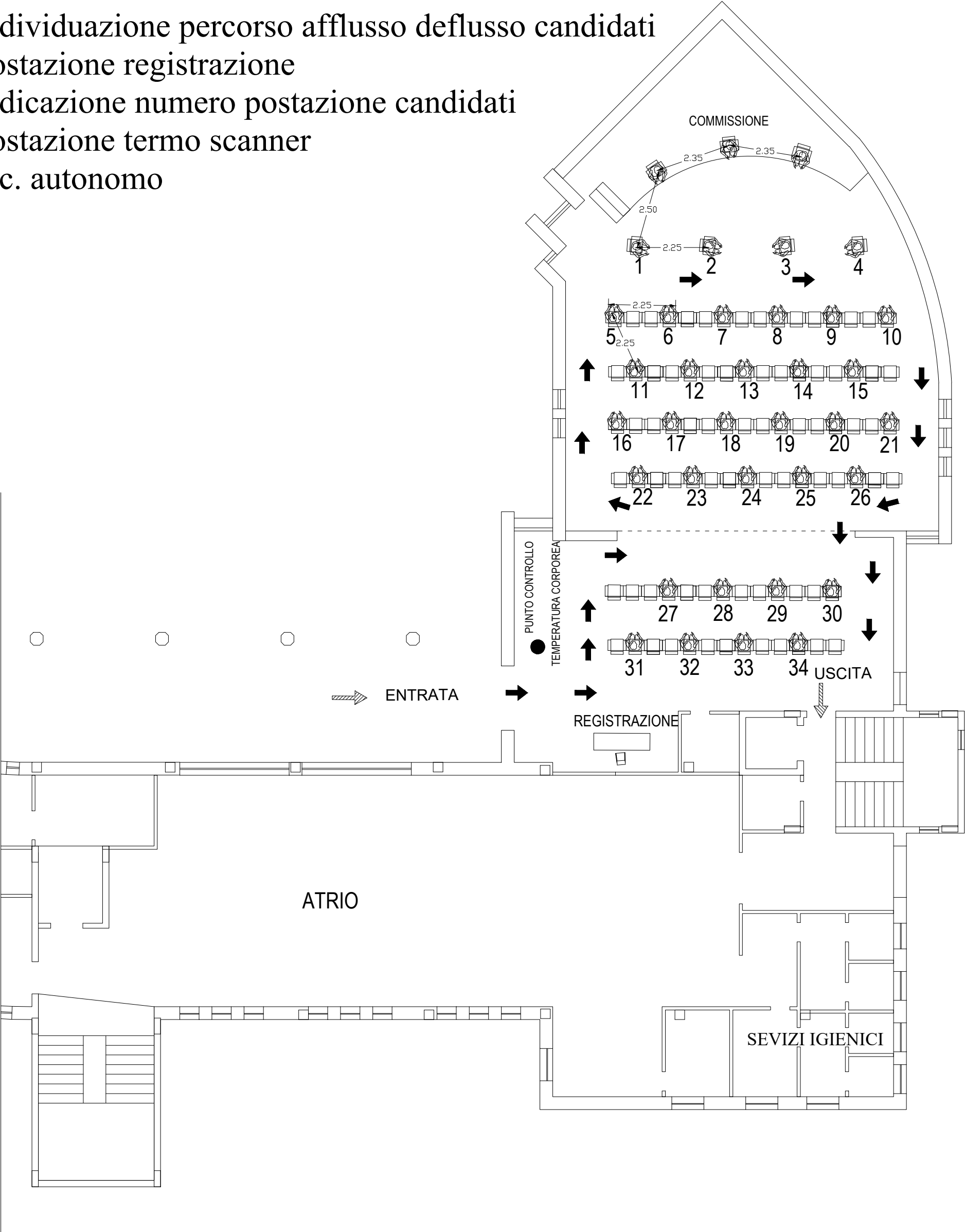


All. 5 Individuazione percorso
utilizzo servizi igienici dedicati



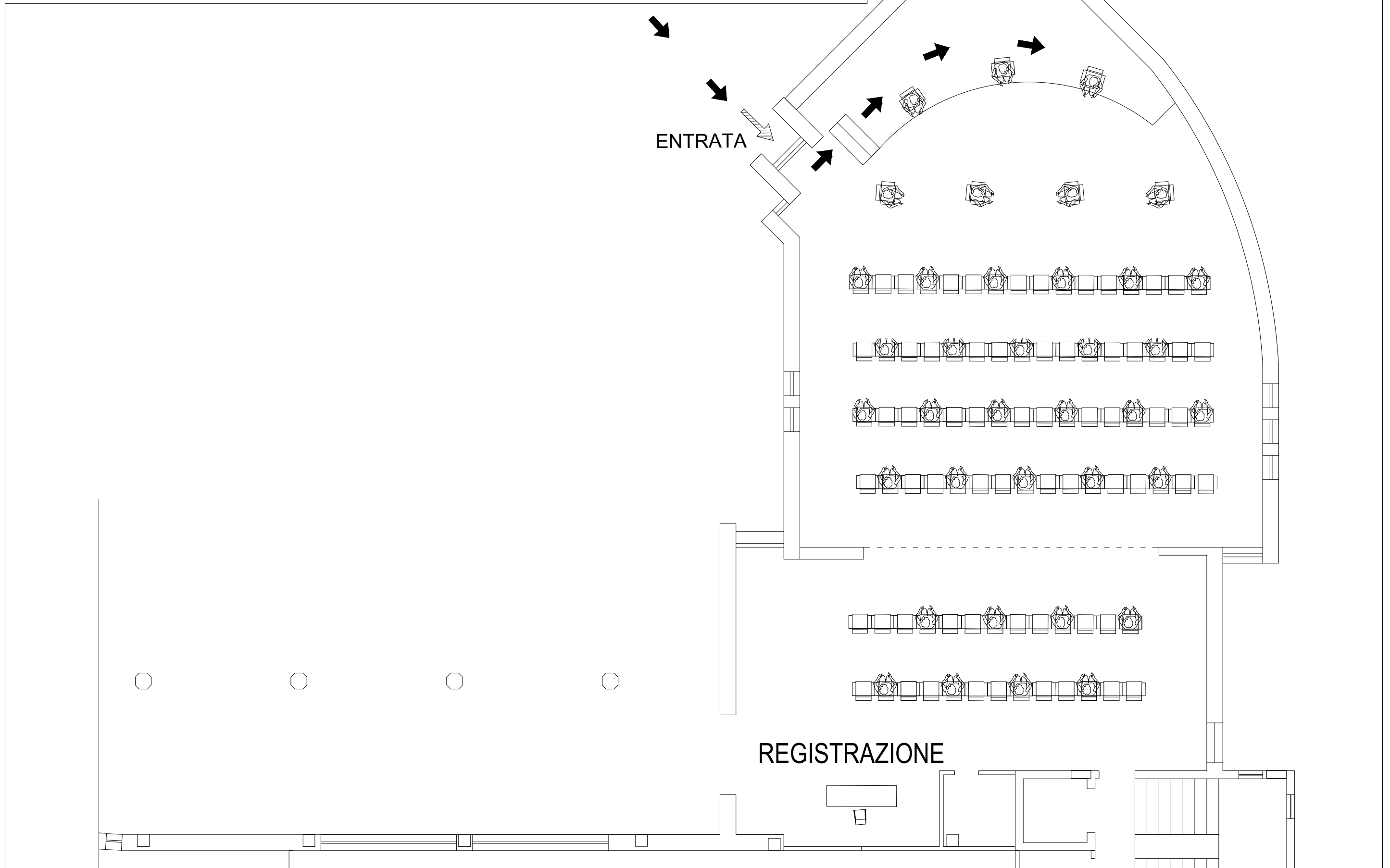
All. 6

- individuazione percorso afflusso deflusso candidati
- postazione registrazione
- indicazione numero postazione candidati
- postazione termo scanner
- loc. autonomo



All. 7a

- individuazione percorso afflusso commissione
- individuazione postazione commissione



All. 7b Individuazione percorso
deflusso commissione

SALA CONSILIARE
SEDE CONCORSO

USCITA

REGISTRAZIONE

