

Dati generali della procedura

Numero RDO:	2914099
Descrizione RDO:	Informatizzazione uffici comunali
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente piu' vantaggiosa
Numero di Lotti:	1
Formulazione dell'offerta economica:	Valore economico (Euro)
Modalità di calcolo della soglia di anomalia:	La congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti)
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI POLICORO 0011210779 Piazza A.Moro,1 POLICORO MT
Punto Ordinante	MARIA BENEDETTO
Soggetto stipulante	Nome: MARIA BENEDETTO Amministrazione: COMUNE DI POLICORO
Codice univoco ufficio - IPA	UF2SRH
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	Dott.Scalzullo Antonio
Inizio presentazione offerte:	23/11/2021 18:45
Termine ultimo presentazione offerte:	09/12/2021 11:00
Temine ultimo richieste di chiarimenti:	03/12/2021 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/01/2022 12:00
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	15
Misura delle eventuali penali:	Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology

Numero fornitori invitati:	Gara aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta)
-----------------------------------	---

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	Informatizzazione uffici comunali
CIG	8991527ACD
CUP	
Formula di calcolo del punteggio economico	Non Lineare a Proporzionalita' inversa (interdipendente)
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Non specificati
Dati di consegna	Piazza aldo moro, 1Policoro - 75025 (MT)
Dati di fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UF2SRH . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)	75000,00000000

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Servizi per l'information communication technology (Scheda di RdO per fornitura a corpo)
Quantita'	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Servizio prevalente oggetto della RdO	Tecnico	Nessuna regola	
2	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• Acquisto
3	* Prezzo complessivo della	Economico	Nessuna regola	

fornitura del servizio		
------------------------	--	--

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento	Link Esterno
capitolato d'appalto	Gara	Capitolato Informatizzazione Uffici Comunali1.pdf (709.45KB)	
disciplinare di gara	Gara	Disciplinare Gara Informatizzazione Uffici Comunali.pdf (339.8KB)	

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
Allegato 1 bis	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Eventuale documentazione relativa all'alimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
dgue	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
domanda di partecipazione	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
patto di integrita'	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma	Obbligatorio	Si

			digitale		
Offerta Tecnica (fac-simile di sistema)	Informatizzazione uffici comunali	Tecnica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	Informatizzazione uffici comunali	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì procedere all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.