



C.A.P. 75025 - piazza A. Moro, 1
Telefono 0835 9019111 – Fax 0835 972114
Partita IVA 00111210779
www.policoro.gov.it

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione mediante procedura comparativa di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto S.P.R.A.R - cat. M.S.N.A. di cui al D.M. 10/08/2016 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

CODICE PROGETTO PROG-1496 - CUP C81E19000150001

PREMESSO che:

- il Comune di Policoro, con D.G.C. n.11 del 31.01.2018, ha inteso aderire al progetto S.P.R.A.R. per il triennio 2018-2021, al fine di accedere per la sua realizzazione ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA), per accogliere n. 10 minori stranieri non accompagnati (M.S.N.A.) titolari di protezione internazionale, nonché di protezione umanitaria, ai sensi dell'art. 3 comma 2, lett. c) delle Linee Guida allegate al D.M. 10.06.2016;
- in attuazione al D.M. 10.08.2016 il Comune di Policoro ha presentato la domanda in modalità telematica sul sito del Ministero dell'Interno, per il finanziamento di un progetto per l'accoglienza, integrazione e tutela per n. 10 posti categoria Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA);
- con nota prot. n. 4799 del 21.02.2019 il Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione ha comunicato al Comune di Policoro che con D.M. n.1133 del 22.01.2019 ha ammesso al riparto del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per il periodo 2019 (data di avvio) – 2021, il progetto presentato da questo Ente per l'importo di €.265.828,21 per la prima annualità, comprensiva del 5% pari ad €.13.290,41, relativa alla quota di cofinanziamento a carico dell'Ente, da commisurare in base all'effettivo avvio delle attività, e di €.282.857,14 annuali per le annualità 2020 e 2021, comprensiva del 5% pari ad €.14.142,86 annuale relativa alla quota di co-finanziamento a carico dell'Ente;
- e' stata individuata la società cooperativa sociale Onlus "Novass" quale soggetto attuatore del progetto SPRAR-MSNA 2019/2021;
- il piano finanziario preventivo può essere oggetto di eventuale rimodulazione, in relazione alla concreta attuazione del progetto;

PRESO ATTO che:

- l'art. 25 del D.M. 10.08.2016 prevede che l'Ente locale si avvalga della figura di un Revisore Contabile Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo – contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal Manuale unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;
- l'incarico può essere affidato a Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto

- presso il Ministero dell'Interno; Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo atto e' necessario che il soggetto preposto alla firma(persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;
- il costo onnicomprensivo annuo per l'incarico di revisore e' pari ad € 4.800,00;
 - il compenso spettante al Revisore e' coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato;

Il Dirigente del I° Settore

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della D.D. n. 555/236 del 21.05.2020, è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto S.P.R.A.R. del Comune di Policoro, di cui al Decreto del Ministero dell'Interno 10.08.2016, cat. M.S.N.A.; CODICE PROGETTO PROG. – 1496;

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

In applicazione della normativa e come meglio precisato all'art. 25 comma 2 del D.M. 10.08.2016, il Revisore Contabile Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al piano finanziario preventivo o rimodulato, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato nel "Manuale Unico di Rendicontazione". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione", che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

ART. 2 - INDIPENDENZA DELL'INCARICO

Il requisito dell'indipendenza è essenziale per poter validamente assumere l'incarico di Revisore del progetto, e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato, e per tutta la durata dello stesso. In particolare, come indicato nella Nota tecnica – Revisore Indipendente del Manuale di rendicontazione dello SPRAR – Maggio 2018 – Versione 2.0, il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto qualora siano in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupino posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o dell'Ente gestore;
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori;
- sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

ART.3 – SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

- a) Professionisti (Revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli EE.LL. iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- b) Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione.

Per esserne ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali , ne' essere sottoposto a procedimenti penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. Non trovarsi in alcuna condizione o in alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi che comporti il divieto contrarre con la Pubblica amministrazione;
5. Non essere soggetto a destituzione, dispensa; decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica amministrazione;
6. Non avere avuto con il Comune di Policoro rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio, qualora sia cessato volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il posizionamento di vecchiaia;
7. Non avere svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio prestato in qualità di dipendente di ruolo del Comune di Policoro prima del collocamento in quiescenza, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dell'incarico;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e devono essere mantenuti fino alla scadenza dell'incarico.

ART. 4 -MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA.

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione d'opera. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il Committente e con l'Ente attuatore, e sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Il candidato risultato vincitore sottoscriverà un disciplinare d'incarico che avrà durata fino alla chiusura definitiva del progetto SPRAR che, comunque, s'intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del Progetto effettuato dal Ministero e salvo eventuali richieste di integrazione della reportistica finale da parte del servizio incaricato, posteriori alla data di conclusione del progetto; integrazione che sarà comunque dovuta dal soggetto incaricato, in quanto compresa nell'incarico, senza alcun onere aggiuntivo.

Il Comune di Policoro, si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 5 – COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO.

Il compenso lordo, per l'intera durata del progetto per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, ai sensi dell'art.2.3 "Riconoscimento della spesa del Revisore" dell'allegato A) *Nota tecnica – Revisore Indipendente* del Manuale di rendicontazione dello SPRAR – Maggio 2018 – Versione 2.0, sarà pari a complessivi € 9.600,00 (di cui € 4.800,00 imputati sul piano finanziario 2020 e € 4.800,00 imputati sul piano finanziario 2021), inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, spese di viaggio e/o missione per raggiungere la sede comunale, come da voce A4 del Piano Finanziario approvato dal Ministero dell'Interno.

Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo e pertanto nessuna altra somma sarà erogata in relazione all'esecuzione dell'attività legata al succitato Progetto SPRAR la cui durata è prevista fino al 31.12.2021, mentre la rendicontazione, che dovrà essere compresa nelle attività del Revisore, sarà successiva e subordinata alle indicazioni fornite dal Ministero dell'interno.

Il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento del Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, nell'ambito del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA), e verrà corrisposto alla fine di ogni anno.

La revoca del finanziamento comporterà l'annullamento della procedura e nessuna pretesa potrà essere avanzata da parte dei candidati, anche in seguito all'avvenuta pubblicazione ed approvazione della graduatoria.

La revoca del finanziamento, comporterà la decadenza automatica dell'incarico conferito, salvo gli adempimenti necessari alla rendicontazione delle somme ricevute.

ART. 6-MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.policoro.gov.it **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10.06.2020**, allegando, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello B) allegato al presente avviso.
- 2) Curriculum vitae redatto secondo il formato europeo e riportante dichiarazione di responsabilità ai sensi dell'art. 75 e 76 del DPR 445/2000 circa la veridicità di quanto dichiarato.
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto;
- la mancata dichiarazione di responsabilità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del DPR 445/2000, circa la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

ART. 7 - CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da apposita Commissione tecnica all'uopo nominata. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- I. Esperienza specifica di revisore contabile nell'ambito dei progetti SPRAR e similari: per ogni incarico: 15 punti;
- II. Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 10 punti;
- III. Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 3 punti, fino ad un massimo di 15 punti.
- IV. Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato in funzione dell'incarico da conferire, fino ad un massimo di 10 punti.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva o non attinenti alla materia dell'incarico di revisore.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un disciplinare di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 8– CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Il Dirigente, completate le operazioni di valutazione dei candidati, adotta la determinazione di approvazione degli atti della presente procedura e dichiara il vincitore della selezione.

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune: <https://www.policoro.basilicata.it/> alla sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di Gara e Contratti, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 9 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato ai dati personali.

ART.10 – ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/90, informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Dirigente del I° Settore, Dott.ssa Maria Benedetto.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi al servizio socio assistenziale, tel. 0835/9019253 – e-mail m.montano@policoro.basilicata.it.

Policoro, 26.05.2020

Il Dirigente del I° Settore
f.to Dott.ssa Maria BENEDETTO