



# CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779

[www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it) - [posta@policoro.basilicata.it](mailto:posta@policoro.basilicata.it)



COPIA

## AREA FINANZE AFFARI PERSONALI II SETTORE

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	1334 del 15/11/2019	<b>Reg. N. Servizio</b> 198 del 15/11/2019
---------------------	---------------------	--

<b>OGGETTO</b>	<b>INTEGRAZIONE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1327 DEL 14/11/2019 AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALL'ACQUISIZIONE TEMPORANEA, IN REGIME DI COMANDO, PRESSO IL COMUNE DI POLICORO (MT), DI PERSONALE DI RUOLO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, IN SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO), PROROGABILE (fino a 36 mesi)</b>
----------------	--

### IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1327 del 14/11/2019 con la quale veniva indetta una procedura di comando di personale dirigenziale per manifestazione di disponibilità all'acquisizione temporanea, presso il Comune di Policoro (MT), di personale di ruolo con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso pubbliche amministrazioni - profilo professionale dirigente amministrativo per la durata di anni 1 (uno), prorogabile (fino a 36 mesi) e si approvava l'avviso pubblico e lo schema di domanda;

**CHE** per mero errore materiale nell'avviso pubblico, tra i requisiti generali e specifici di partecipazione, al punto A.1.6 non è stato inserito il possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza od equipollente (vecchio ordinamento universitario) ovvero della laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza od equipollente (nuovo ordinamento universitario);

**RITENUTO** per tutto quanto sopra detto dover procedere ad integrare l'apposito avviso pubblico per manifestazione di disponibilità all'acquisizione temporanea, in regime di comando, presso il Comune di Policoro (MT), di personale di ruolo con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso pubbliche amministrazioni - profilo professionale dirigente amministrativo per la durata di anni 1 (uno), prorogabile (fino a 36 mesi);

**VISTO** l'art. 107 del D.lgs. n. 267/200 e ss.mm.ii. che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizi o di settori;

**CONSIDERATO** che per il sottoscritto non ricorre il caso di astensione per conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990;

**RITENUTO** dover esprimere parere favorevole atto il profilo della regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d) della legge n. 213/2012;

Tutto ciò premesso e considerato

## **D E T E R M I N A**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di integrare l'avviso pubblico per manifestazione di disponibilità all'acquisizione temporanea, presso il Comune di Policoro (MT), di personale di ruolo con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso pubbliche amministrazioni - profilo professionale dirigente amministrativo per la durata di anni 1 (uno), prorogabile (fino a 36 mesi) e si approvava l'avviso pubblico e lo schema di domanda, inserendo al punto A.1.6, tra i requisiti generali e specifici di partecipazione, il possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza od equipollente (vecchio ordinamento universitario) ovvero della laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza od equipollente (nuovo ordinamento universitario);
3. di procedere alla pubblicazione dell'allegato Avviso e schema domanda di partecipazione:
  - all'Albo Pretorio *On Line* del Comune di Policoro (MT);
  - sul sito web [www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it), nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Concorsi".

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Ivano VITALE**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Policoro** lì, **15/11/2019**

Responsabile AREA AMMINISTRATIVA I SETTORE  
**F.to Dott. Ivano VITALE**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

## **APPONE**

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, lì: **15/11/2019**

Responsabile AREA FINANZE AFFARI PERSONALI II  
SETTORE  
**f.to Dott. Ivano VITALE**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **15/11/2019** al N. **2470**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
D'ALESSANDRO IMMACOLATA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Città di Policoro , li **15/11/2019**

**Il Responsabile del Servizio**  
**(D'ALESSANDRO IMMACOLATA)**