

AL

DEL COMUNE DI POLICORO

Richiesta di accesso a documenti amministrativi

(Legge 241 del 7.8.1990 e successive modifiche e integrazioni - D.P.R. 184 del 12-4-2006)

Il/la sottoscritto/a _____

Cognome

Nome

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in _____ via/piazza _____ n° _____

tel./cell _____ e-mail _____ fax _____

estremi del documento di identità _____ (da allegare in copia),

nella qualità di rappresentante di _____

(indicare gli estremi del documento che attesta la sussistenza dei poteri rappresentativi, da allegare in copia)

In qualità di :

diretto interessato

delegato

legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata:

RICHIEDE

di poter accedere formalmente al seguente documento amministrativo del Comune di Policoro:

(**N.B.:** indicare dettagliatamente: l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

In particolare che l'interesse è costituito dalla seguente motivazione:

Ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

- visione del documento
- rilascio di copia
- trascrizione del documento preso in visione
- copia dei dati informatizzati (su supporto informatico di proprietà)

L'esame del documento sarà effettuato:

- a) dal richiedente
- b) da persona da lui incaricata munita di procura
- c) con l'eventuale accompagnamento di altra persona

Nelle ipotesi b) e c) dovranno essere specificate le generalità di chi accede al documento e registrate in calce alla presente richiesta.

Indirizzo presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative alla procedura d'accesso:

Firma _____

Si rende noto che, ai sensi dell'art.3 del DPR n°184/06, dovrà essere inviata comunicazione e copia della richiesta a eventuali controinteressati. In questo caso il termine del procedimento verrà posticipato di 10gg. consecutivi dalla presentazione della domanda

NOTE ALLA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

- Segnare, con una X, il punto dell'elenco che interessa.
- Allegare idonea documentazione, o autocertificazione, che attesti la carica ricoperta, la funzione svolta e i relativi poteri.
- Allegare la delega, accompagnata dal documento di riconoscimento di chi la rilascia.
- Depennare le parole che non interessano.
- Riportare gli atti oggetto della richiesta, o il procedimento in cui gli stessi sono inseriti, nonché altri elementi utili all'identificazione del tipo di informazione e/o documento richiesti.
- Riportare lo specifico interesse personale, concreto e attuale in relazione all'accesso.

INFORMAZIONI GENERALI

Trascorsi trenta giorni dalla richiesta senza che l'amministrazione si sia pronunciata, "questa si intende respinta" (ipotesi di silenzio rigetto), con la conseguenza che l'interessato può attivare il rimedio giurisdizionale del ricorso al Tar (senza bisogno di alcun atto di diffida e messa in mora dell'amministrazione).

L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente ha la sola finalità di consentire l'evasione della richiesta di accesso e potrà essere effettuato con sistemi manuali e informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti, o la loro errata comunicazione al Comune di Policoro determinerà l'impossibilità di disbrigare la richiesta di accesso.

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Policoro.

Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente competente all'evasione della richiesta di accesso.