



CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL. 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P. IVA: 00111210779

www.policoro.gov.it - posta@policoro.gov.it



COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

II SETTORE FINANZE

N° 1.044 DEL 27/10/2017

N. 113 DI SETTORE DEL 27/10/2017

OGGETTO: Conferimento al Dott. IVANO VITALE dell'incarico di Dirigente del 2° Settore "Economico-Finanziario", con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art.110 comma 1 – del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. - Approvazione schema di contratto individuale di lavoro.-

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 112 del 20.09.2017 è stato approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 che prevede, tra l'altro, l'assunzione del Dirigente, a tempo determinato, del 2° Settore "Economico-Finanziario";
- con determinazione n. 102/930 del 27.09.2017, è stato approvato l'Avviso pubblico in ordine alla selezione comparativa, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., per il conferimento di incarico a tempo determinato per la copertura del posto di Dirigente del 2° Settore "Economico-finanziario" con durata fino

- alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con Decreto Sindacale n. 23 del 26.10.2017, a seguito di istruttoria delle domande da parte del l'Ufficio personale e , successivamente del Dirigente ad interim del II settore, il Sindaco, a seguito di colloquio motivazionale tenutosi in data 20.10.2017 tra i candidati ammessi alla selezione, ha conferito al Dott. Ivano VITALE, l'incarico di Dirigente del 2° Settore "Economico-Finanziario";
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 26.10.2017 è stata determinata l'indennità "ad personam" a favore dei dirigenti, ai sensi dell'art.110 comma 3 del Dlgs.267/2000;

Ritenuto sussistere la facoltà giuridica ed economica di procedere all'assunzione del Dirigente sopra richiamato;

Ritenuto, altresì, per quanto di propria competenza, di dover approvare lo schema di contratto individuale di lavoro;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono già previste alla missione 1 –Servizi istituzionali, generali e di gestione e programma 3- gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione, del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 ;

Visto l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 19;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto dover esprimere parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del Dlgs.267/2000

D E T E R M I N A

Per le motivazione espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, ed in esecuzione del decreto sindacale n.23 del 26.10.2017:

1. approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro tra il Comune e il Dott. Ivano VITALE, per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore "Economico-Finanziario" a tempo determinato, di diritto privato, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

2. dare atto che la spesa occorrente è già prevista alla missione 1 –Servizi istituzionali, generali e di gestione e programma 3- gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione, del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 ;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è ricompreso tra quelli di cui all'art. 23 e successivi del D.Lgs. n.33/2013

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.



**IL DIRIGENTE AD INTERIM II
SETTORE**

F.to Dott. Gaetano RINALDI

Eventuale:

Annotazione ex C. 5 art. 3 controllo preventivo del Regolamento Controlli Interni CC /1/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000.

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento n. _____ - capitolo _____ al n. _____ in data odierna.

Nella residenza comunale, li 27 OTT 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Gaetano RINALDI

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio

Dal Municipio li, 27 OTT 2017



Il Dirigente

N. _____ del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione n. 1.044 del 27/10/2017, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

CITTÀ DI POLICORO (MT)

Secondo Settore

Gestione Risorse Umane

Prot. n. _____ del _____

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO
A TEMPO DETERMINATO E PIENO,
EX ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS
267/2000, PER LE FUNZIONI DI DIRIGENTE
DEL II SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**

Dott. _____

L'anno duemiladiciassette il giorno_____ del mese di Ottobre, in Policoro (MT) nella Sede Comunale,

tra

il dott. Gaetano Rinaldi, nato a Taranto il 27/01/1960, per la sua qualità di dirigente ad interim del 2° Settore del Comune di Policoro (MT), con sede in Piazza Aldo Moro, ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di Policoro, che rappresenta ai sensi dell'art.107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267 – Cod.Fis. RNLGTN60A27L049A;

e

il Dott. _____, nato a OMISSIS, residente a OMISSIS – Cod.Fis.: OMISSIS;

premesse

- che con determinazione dirigenziale n. 102/930 del 27.09.2017, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 112 del 20.09.2017, è stata indetta selezione comparativa per il conferimento dell'incarico a tempo determinato e pieno di Dirigente del Settore "Economico-Finanziario", ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D,Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- che con decreto del Sindaco n. --- del ---.---.2017, veniva conferito l'incarico di Dirigente del 2 ° settore "Economico-Finanziario" al Dott. Ivano VITALE;
- che con deliberazione di Giunta comunale n.-----del..... e' stata determinata l'indennità ad personam a favore dei dirigenti ai sensi dell'art.110 comma 3 del Dlgs.267/2000;
- che con determinazione dirigenziale n..... del..... si è dato atto che la spesa occorrente è già prevista nel bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 ;

Si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

DURATA DEL CONTRATTO

Il presente rapporto di lavoro, di carattere subordinato a tempo determinato, ha inizio a far data dal 01.11.2017 e avrà durata fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Art. 2

INQUADRAMENTO

Il Comune, col presente atto, inquadra il Dott. _____ nella qualifica di "Dirigente", la cui indicazione dettagliata di tutte le attribuzioni è contenuta nell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Art. 3 MANSIONI

Le funzioni assegnate dal Comune di Policoro (MT) al Dott. _____ sono quelle corrispondenti alla qualifica di Dirigente del Settore "Economico-Finanziario".

Art. 4 TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo determinato e pieno.

Lo stesso è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano espressamente previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

In caso di annullamento della procedura di reclutamento il presente contratto è risolto senza obbligo di preavviso.

Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge, resta fermo, anche a seguito dell'annullamento della procedura e della risoluzione del contratto, il diritto del Dott. _____ al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

Art. 5 RETRIBUZIONE TABELLARE MENSILE

La retribuzione tabellare mensile lorda è equivalente a quella prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza del comparto Regioni/Autonomie Locali, oltre all'indennità "ad personam" determinata dalla Giunta Comunale, come sotto indicata:

✧ Retribuzione base mensile	€ 3.331,60
✧ Retribuzione di posizione mensile per 13 mensilità	€ 887,16
✧ Indennità mensile ad personam per 13 mensilità	€ 1.000,00

oltre all'assegno per il nucleo familiare, se spettante, alla tredicesima mensilità maturata e al trattamento accessorio aleatorio (retribuzione risultato, ecc.). La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali è quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 LUOGO DI ASSUNZIONE E SEDE DI LAVORO

Il Dott. _____ è assegnato, per lo svolgimento della sua attività, presso il 2° Settore denominato "Economico-Finanziario".

Art. 7 ORARIO DI LAVORO

Nell'ambito dell'assetto organizzativo del Comune, il Dott. _____ dovrà assicurare la propria presenza in servizio ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandoli in modi flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto, nonché espletare l'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Art. 8
PERIODO DI PROVA

La durata del periodo di prova è fissata in mesi sei.

Art. 9
OBBLIGHI

Il Dott. _____ è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, in conformità agli obiettivi ed alle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Art. 10
INCOMPATIBILITA'

Il Dott. _____ dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art.53 del decreto legislativo n.165/2001 né di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del D.Lgs. n.165/2001, necessitano di autorizzazioni, non potranno essere espletati senza che il dirigente sia stato autorizzato preventivamente da questo Comune.

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del Dott. _____ l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista dalla normativa vigente.

Art. 11
DISCIPLINA

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro collettivo, aziendale e individuale di lavoro del comparto Regioni/Autonomie Locali Area Dirigenza, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

Art. 12
DISPOSIZIONI DI RINVIO

Tutti gli elementi inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro sino all'estinzione, sono regolati dalle clausole del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali vigente, e dalle norme di legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali e normativi emesse, secondo le rispettive competenze, dagli Organi o Dirigenti dell'Ente.

Il Dott. _____, con il presente contratto, dichiara di accettare le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale subordinato e a tempo determinato, dando per conosciute le norme di riferimento alle quali si fa rinvio.

Art. 13
TUTELA DATI PERSONALI

Il Comune garantisce al dirigente, che ne acconsente, che il trattamento dei propri dati personali, derivanti dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003. In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente contratto il dirigente è autorizzato al

trattamento dei dati personali e quindi nello svolgimento di tale attività dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di privacy. È fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente contratto. Il dirigente è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. Il dirigente è tenuto a non svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio al Comune.

Art. 14

BOLLO E REGISTRAZIONE – ESENZIONE

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al DPR 26/10/1972, n. 642, e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al DPR 26/04/1986, n. 131.

Art. 15

SOTTOSCRIZIONE

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 2° SETTORE

IL DIRIGENTE
