



COMUNE DI POLICORO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNE DI BERNALDA



Disciplinare di gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di cattura, custodia, gestione e mantenimento dei cani vaganti catturati nel territorio del comune di Policoro -CIG 710551152B.

1. NORME GENERALI E INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

Appalto pubblico con procedura aperta, ai sensi dell'art.60 e dell'art. 95-comma 4-lett. b) del D. Lgs. N°50/2016, indetta per il giorno 25 giugno 2017 alle ore 10,00 presso il Comune di Policoro, per l'affidamento del Servizio di custodia, gestione e mantenimento dei cani vaganti catturati nel territorio del comune di Policoro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE del Dirigente a.i. del IV Settore – dr. Gaetano Rinaldi del Comune di Policoro: n. 36/618 del 09.06.2017.

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Policoro (MT)

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente a.i. del IV Settore-dr. Gaetano Rinaldi, recapiti: 0835-9019111, int. 275, pec protocollo@pec.policoro.gov.it

L'importo a base di gara complessivo dell'appalto stimato: € 120.450,00, oltre IVA al 22%, per giorni trecentosessantacinque (365) equivalenti ad un anno – Prezzo unitario a base d'asta a cane € 2,00, oltre iva.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare;
- c) Capitolato speciale d'Appalto;
- d) Istanza di partecipazione - Documentazione amministrativa;
- e) Modello di offerta economica.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché relativamente ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

1.1 Quadro normativo e regolamentare

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, dal D.Lgs.n.82/2005, alle disposizioni previste dal bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato. Inoltre è soggetto alle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto tra cui la Legge 14 agosto 1991 n. 281

"Legge quadro in materia di animali da affezione e prevenzione del randagismo" e la Legge regionale n. 6 del 25.11.1993 "Norme sulla prevenzione e sul controllo del randagismo- Istituzione anagrafe canina e protezione degli animali di affezione".

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale d'Appalto.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione e/o dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando, del Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto.

1.2 Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è il "Servizio di custodia, gestione e mantenimento dei cani vaganti catturati nel territorio del Comune di Policoro". Le opere oggetto dell'Appalto restano interamente definite dal relativo Capitolato Speciale d'Appalto, al quale si rimanda per la descrizione dettagliata del servizio.

Categoria subappaltabile: nessuna.

Data la natura del servizio, legato al mantenimento di condizioni necessarie di igiene urbana, è prevista la possibilità di proroga nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio, nei limiti di legge.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e vista la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5.03.2008, si evidenzia che i costi della sicurezza da rischi di natura interferenziale sono stati valutati pari a zero e non è necessario pertanto redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze)

Il presente appalto, data la natura organizzativa del servizio, non prevede la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

1.3 Visione e accesso alla documentazione di gara

Il Bando e il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale di Appalto, l'Istanza di partecipazione e il Modello di offerta economica, sono disponibili sul sito internet: www.policoro.gov.it

Per eventuali quesiti di carattere tecnico è possibile contattare il comune all'indirizzo di *posta elettronica* protocollo@pec.policoro.gov.it almeno 5 (*cinque*) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

1.4 Stima dell'importo dei Servizi a base di asta

L'importo presunto per il servizio è stabilito in € 120.450,00 (IVA esclusa), per la durata di giorni 365 a decorrere dalla data di verbale di consegna del servizio o della stipula del contratto, tenendo conto di un numero base di cani pari a 165 ed un importo giornaliero per cane, a base di gara, pari a € 2,00, oltre IVA al 22%, per il mantenimento, la cura giornaliera e il cibo da somministrare quotidianamente, compreso i costi per l'assistenza veterinaria, le cure per le malattie e l'eventuale incenerimento in caso di decesso, secondo le indicazioni specificate nel capitolato e nel rispetto delle vigenti norme in materia.

Quadro Economico Servizio Randagismo

N.cani/die	P.U./cane	Totale/die	giorni	Totale Euro
165	€ 2,00	€ 330,00	365	€ 120.450,00
Totale a base d'asta				€ 120.450,00
IVA 22%				€ 26.499,00
Totale generale				€ 146.949,00

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di diminuire i cani in caso di decesso o di adozione e di aumentare il numero dei cani ricoverati in base alle esigenze che dovessero subentrare con obbligo per l'aggiudicatario di fornire un'altra struttura idonea per il ricovero dei cani.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

È facoltà del Comune di Policoro di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dal Comune di Policoro. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

2 MODALITÀ TECNICHE DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

2.1 Modalità e termini di presentazione dell'offerta

Le imprese che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in appalto, pena l'esclusione dalla gara, devono far pervenire il plico dell'offerta in busta chiusa, entro le ore **12,00 del 24 luglio 2017**.

Oltre tale data non sono ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il recapito del plico entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La trasmissione potrà avvenire mediante:

- a) Raccomandata del servizio postale statale;
- b) Plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati;
- c) Consegna a mano.

In caso di consegna a mano del plico al Protocollo si informa che gli orari dell'ufficio protocollo sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16:00 alle 17:00.

Il plico sarà indirizzato al seguente indirizzo:

Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Policoro (MT) - p.zza Aldo Moro n. 1 – Ufficio Protocollo - 75025 Policoro (MT).

All'esterno della busta deve figurare la scritta:

NON APRIRE "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, GESTIONE E MANTENIMENTO DEI CANI VAGANTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI POLICORO".

Nel caso di concorrente con **idoneità individuale** si invita a riportare sul plico denominazione, indirizzo, numeri telefonici, numeri di fax, indirizzi mail e indirizzi di pec.

Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (RTI, consorzio ordinario, Aggregazioni) si invita a riportare sul plico le denominazioni, gli indirizzi, i numeri telefonici, i numeri di fax, gli indirizzi mail e gli indirizzi di pec dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

All'interno del plico devono essere inserite due distinte buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti le seguenti diciture:

Busta n. 1 riportante la scritta "Istanza di partecipazione-Documentazione amministrativa"

Busta n. 2 riportante la scritta "Offerta economica"

Il plico e le buste devono essere idoneamente sigillati. Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata o striscia adesiva, tale da rendere chiusi il

plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Ai sensi del Codice, si procederà all'esclusione immediata nel caso di carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa quanto segue:

1. l'istanza di partecipazione-Documentazione Amministrativa e l'offerta economica devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** con allegata carta di identità;
2. le dichiarazioni e la documentazione da allegare o allegate all'istanza e all'offerta devono essere conformi alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D.lgs.n.82/2005;

Informazioni di carattere tecnico

Possono richiedersi informazioni di carattere tecnico al competente IV Settore del Comune di Policoro, email ga.rinaldi@policoro.gov.it, tel +39 0835 9019275, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 13:30.

2.2 Prescrizioni tecniche per la partecipazione in RTI, Consorzi

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio occorre inviare un'unica offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. 50/2016, l'offerta deve essere presentata, esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. 50/2016 e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, l'offerta deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.

Nella sezione **BUSTA Istanza di partecipazione - Documentazione amministrativa** dovranno essere inserite anche le documentazioni obbligatorie prodotte dalle mandanti/consorziate esecutrici come indicato nel presente disciplinare e nella normativa di settore.

2.3 Avvalimento

I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, in tal caso dovranno presentare in sede di gara, pena l'esclusione, tutta la documentazione di cui alla norma sopra richiamata.

3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE, REQUISITI DI ORDINE GENERALE E REQUISITI TECNICI

3.1 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati all'art. 45 D.lgs.50/2016, che non rientrino nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.lgs. 50/2016¹.

E' vietata alla medesima Impresa, ivi comprese le Cooperative, la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, ovvero quale aderente a Consorzi, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto (art. 48 comma 7 D.lgs 50/2016).

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte

¹ «operatore economico», una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi.

dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile.

3.2 Condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara le Ditte, gli Enti, le Associazioni:

- che possiedono i requisiti di **carattere generale** e non si trovano nelle condizioni che determinano motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto e relativamente allo specifico servizio da svolgere, a motivi legati a condanne penali, al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali, a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali. Per i RTI o Consorzi, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- che possiedono i requisiti di **capacità economica e finanziaria** ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 avendo effettuato prestazioni di medesima attività nel triennio precedente al bando di gara di importo totale almeno pari al valore dell'appalto in oggetto. Per i RTI o Consorzi il requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di soggetto ancora da costituirsi;
- che possiedono i requisiti di **capacità tecnica e professionale** ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 dimostrati attraverso l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di appalto negli ultimi 5 anni. Per gli RTI o Consorzi il requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di soggetto ancora da costituirsi.

Ai sensi dell' art. 48/9 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTC, dei consorzi ordinari di concorrenti e delle Aggregazioni rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Per essere ammessi a partecipare alla gara i concorrenti dovranno inoltre presentare all'atto della gara la seguente documentazione:

1. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A. per attività di servizio di cui al presente disciplinare;
2. Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 ovvero di aver effettuato prestazioni di medesima attività nel triennio precedente al bando di gara di importo totale almeno pari al valore dell'appalto in oggetto;
3. Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 dimostrati attraverso l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di appalto negli ultimi 5 anni.
4. Deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta;
5. Attestazione di sopralluogo.

In caso di aggiudicazione l'impresa affidataria dovrà prestare un deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo contrattuale a garanzia degli impegni assunti o di importo maggiore se nei casi definiti dall'art. 103 del D.Lgs 50 del 2016.

3.3 Criterio di aggiudicazione

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art.60 comma 3 e dell'art.95, comma 4 lettera b) del D. Lgs. N°50/2016, sulla base del criterio del miglior prezzo.

Motivazione della scelta: Il servizio presenta caratteristiche standardizzate. Infatti, in primo luogo si tratta di prestazioni le cui caratteristiche tecniche, di produzione ed erogazione, non sono definite e progettate direttamente dalla stazione appaltante e non richiedono, dunque, processi di produzione particolari e non riscontrabili sul mercato. In altri termini trattasi di servizi che se reperiti nel mercato, soddisfano le esigenze della PA in via ordinaria.

Nel caso in esame lo standard è assicurato dalla circostanza che nel mercato si individuino prestazioni chiaramente definite, riconducibili ad un costo unitario preciso, come il costo cane al giorno, comprendente la compensazione di tutta l'attività posta in essere.

Un altro indicatore del possesso del presente servizio del disporre di caratteristiche standardizzate attiene la sua serialità o ripetitività: il servizio, cioè, è utilizzato più volte sempre con le stesse caratteristiche, il che evidenzia l'inesistenza di specifiche tecniche particolari.

La stazione appaltante può valutare la congruità di una offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Ai sensi dell'art. 97 del DLgs 50/2016, quando un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 97 del Codice, la stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

4. SOCCORSO ISTRUTTORIO, CAUZIONI E VERSAMENTI

4.1 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della istanza di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso di ricorso al soccorso istruttorio, l'operatore economico ha tempo 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4.2 Garanzia provvisoria e definitiva

Come stabilito all'art 93 del D.Lgs.50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fidejussoria di € 2.409,00, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta. Conseguentemente l'offerta non corredata dall'attestazione di aver costituito la cauzione provvisoria, così come prevista dal Codice, sarà esclusa.

A tal fine, contestualmente alla procedura di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016 l'Ente procederà a richiedere la consegna della garanzia provvisoria in originale all'aggiudicatario e/o ai soggetti a tal fine individuati: la mancata produzione, oltre all'esclusione, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Alla cauzione provvisoria si applicano le disposizioni dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016: l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI

ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Tale garanzia dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che nel caso in cui al momento della scadenza della polizza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, la stazione appaltante provvederà, nel corso della procedura, a richiedere il rinnovo della garanzia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso i soggetti di cui sopra al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore ad impegnare validamente la banca, la compagnia di assicurazioni o l'intermediario finanziario.

Non saranno ammesse garanzie fideiussorie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune di Policoro. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzi il deposito cauzionale dovrà essere costituito dall'Impresa capogruppo/Consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate.

Nel caso di ATI costituenda la cauzione dovrà, a pena di esclusione, essere intestata a tutte le associate.

In caso di aggiudicazione l'impresa affidataria dovrà prestare un deposito cauzionale definitivo, denominata "garanzia definitiva" nella misura del 10% dell'importo contrattuale a garanzia degli impegni assunti o di importo maggiore nei casi dell'art. 103 del D.Lgs 50 del 2016.

5. DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

5.1 Busta n. 1 - Istanza di partecipazione – Documentazione amministrativa"

- A) Istanza di partecipazione in competente bollo e dichiarazione sostitutiva, resa mediante il "Modello A". L'istanza di partecipazione è conforme al modello di Istanza di partecipazione allegato ai documenti di gara e pubblicato sul sito internet www.policoro.gov.it, e andrà sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa o dal suo procuratore, e redatta ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
- B) Una garanzia fideiussoria, **pena l'esclusione**, denominata "**cauzione provvisoria**", in forma di cauzione o fideiussione, di importo pari a € 2.409,00 (2% dell'importo a base d'asta), da costituirsi con le modalità previste dall'art. 93 D.lgs. n. 50/2016 e contenere tutte le garanzie di cui allo stesso art. 93, e in particolare:
-dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia

fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;

-dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice;

-dovrà avere efficacia per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

C) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'ANAC.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo dall'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

D) Attestazione di avvenuto sopralluogo dei luoghi di svolgimento del servizio, da acquisire presso il servizio di Polizia Locale del Comune di Policoro.

N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti, In tal caso, il DGUE consentirà di omettere la dichiarazione nel medesimo previste, salvo procedere comunque a rendere le dichiarazioni richieste e non previste dal DGUE.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di gara la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nella istanza di partecipazione sono inserite le dichiarazioni relative ai criteri di selezione di cui all'art.83 del D. lgs 50/2016 per i requisiti di idoneità tecnico, professionale e organizzativa e di capacità economico/ finanziaria.

5.2 BUSTA N. 2 "Offerta economica"

Nella busta n. 2 dovrà essere inserita, a pena l'esclusione, l'offerta economica in bollo basata sul Modello di offerta economica "Modello B" allegato ai documenti di gara e pubblicato nel sito www.policoro.gov.it da cui si evince la percentuale di ribasso offerta sul prezzo unitario a cane al giorno a base d'asta di € 2,00, oltre Iva e, quindi, sul prezzo complessivo stimato a base d'asta di € 120.450,00, oltre Iva.

La dichiarazione di offerta, redatta in lingua italiana, sarà sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, unica e non condizionata. In caso di discordanza tra la percentuale riportata in cifre e quella riportata in lettere, sarà presa in esame quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non saranno ammesse offerte in aumento.

Ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un'offerta.

Il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

6. PROCEDURA DI GARA

6.1 Operazioni di gara: disposizioni.

Si applicano al RUP in particolare e senza esaustività :

- l' art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 ;
- l' art. 51 del codice di procedura civile ;
- l' art. 42 del Codice ;
- le disposizioni del piano nazionale anticorruzione, del piano triennale di prevenzione della corruzione, del codice di comportamento finalizzate alla prevenzione di possibili eventuali fenomeni corruttivi.

In via preliminare, si fa presente :

- che si effettueranno, anche ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive formulate e sulla documentazione prodotta dal concorrente, in ragione della presente procedura, in qualsivoglia occasione. Le conseguenze di un' accertata eventuale violazione
- saranno quelle di cui, in particolare, all'art. 75 e all' art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, e, a seconda dei casi, l' esclusione dalla procedura ovvero lo scioglimento del contratto ;
- che le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante costituisce causa di **esclusione immediata** ;
- che la procedura sarà svolta anche in costanza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente e idonea ;
- che la pubblicità delle operazioni di gara legittima la partecipazione esclusivamente dei soggetti che ne abbiano, documentalmente, titolo.

Si dispone che :

- i soggetti che possono presenziare alle operazioni di gara pubbliche sono solo i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti ;
- l'assenza dei soggetti summenzionati non ostacola lo svolgimento della procedura, che avrà comunque seguito.

6.2 Descrizione sintetica delle operazioni di gara

- Le operazioni di gara avranno luogo in Policoro, presso la sede comunale di p.zza Aldo Moro n. 1 presso la Sala Riunioni dell'U.T.C. il giorno indicato nel Bando.
- Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo.

Le successive sedute pubbliche :

- avranno luogo presso la medesima sede ;
- saranno comunicate ai concorrenti con n. 5 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data fissata; la comunicazione avrà luogo ai sensi di quanto riportato nell'articolo in materia di comunicazioni, di cui sopra.
- L' informazione sarà anche inserita sui precitati siti internet.

6.3 Compiti del Presidente

Il Presidente della gara, assistito da due dipendenti, opera come segue :

- apre i soli plichi pervenuti in tempo utile e attesta la regolarità formale dei plichi e delle buste n. 1, n. 2 in essi contenute ;
- pronuncia le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate ;
- apre le buste n. 1, accerta l' esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, legge i detti documenti ;
- pronuncia le eventuali esclusioni nel caso di inosservanza delle disposizioni fissate ;
- verifica, nella fase di sua competenza, il possesso dei requisiti in capo ai concorrenti ;
- apre in seduta pubblica le offerte economiche ;
- forma la graduatoria provvisoria ;
- formula la proposta di aggiudicazione.

Ai sensi del Codice, la stazione appaltante, in qualsiasi momento nel corso della procedura e per assicurarne il corretto svolgimento, possono verificare sul sistema AVCPass (ex combinato disposto dell' art. 81/2 ultimo periodo e dell' art. 216/13 del Codice, in attesa dell'attivazione della banca dati nazionale degli operatori economici di cui all' art. 81/1 del Codice stesso) il possesso dei requisiti sia generali che specifici in capo a tutti i concorrenti o anche a una percentuale del 10% dei soli concorrenti per i quali si pone l' esigenza di verifica (dalla base di computo della percentuale saranno pertanto esclusi i concorrenti

per i quali la piena verifica è resa possibile giusta la documentazione da essi prodotta); nel caso si decida di effettuare la verifica sulla detta percentuale, i concorrenti interessati dalla verifica stessa saranno sorteggiati in sede di gara. Quando la verifica non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell' offerta, si procederà all' esclusione del concorrente dalla gara, all' escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti del caso.

Salvo quanto appena detto sulla verifica tramite il sistema AVCPass, qualora la verifica non fosse possibile, in tutto o in parte, con il ricorso al predetto sistema, si segnala che la verifica sarà effettuata richiedendo, in particolare, la prova documentale del possesso dei requisiti, con documenti in originale o in copia conforme all' originale. Si fa salvezza di richiedere altra documentazione che sarà ritenuta conferente alla prova del possesso dei requisiti.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad **escludere immediatamente** i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

6.4 Verifica delle anomalie.

La verifica delle offerte anomale avrà luogo ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 97 del Codice.

6.5 Sulla soglia di anomalia

Ai sensi dell' art. 97/2 del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi indicati nello stesso art. 97/2.

Ai sensi dell' art. 97/8 del Codice, si prevede l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come sopra individuata. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dello stesso art. 97 del Codice.

Comunque la facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci.

Ai sensi dell' art. 97/6 del Codice, resta fermo che la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell' art. 95/12 del Codice la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell' art. 110/1 - 2 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Il RUP del Comune di Policoro, si riserva la facoltà, in caso di aggiudicazione, di non stipulare il contratto.

6.6 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione: 1) tutta la documentazione che sarà richiesta: 2) la cauzione definitiva nei modi e nei termini previsti dal Capitolato Speciale di Appalto. Dovrà, inoltre, procedere al versamento delle spese anticipate dal Comune per la pubblicazione della gara sulla G.U.R.I.. Entro il termine indicato dall'Amministrazione, la ditta aggiudicataria dovrà poi procedere alla sottoscrizione del relativo contratto/convenzione. Ove nei termini previsti il soggetto aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto/convenzione nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge, incamerando comunque la cauzione provvisoria. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la

gara al concorrente che segue in graduatoria. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà, dietro domanda scritta dell'impresa, dopo l'approvazione dell'esito positivo del servizio e solo dopo che sia stato accertato il completo e perfetto adempimento degli obblighi contrattuali e sempre che siano stati realizzati tutti i diritti dell'Amministrazione, definite tutte le eventuali controversie, sia amministrative che giudiziarie in corso, ed inoltre che sia stato effettuato dalla medesima l'integrale pagamento di ogni onere da essa dovuto ed inerente l'appalto. Le spese per la stipulazione e registrazione del contratto/convenzione sono a carico della ditta aggiudicataria.

6.7 Effetti dell'aggiudicazione

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto/convenzione, che sarà stipulato solo dopo l'approvazione dei verbali della Commissione Giudicatrice, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio. L'aggiudicazione è inoltre subordinata all'esito degli accertamenti di legge.

POLICORO, li 23 giugno 2017

IL RESPONSABILE DELLA CUC

Ing. Salvatore Pietrantonio Demarco

