



# CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



C.A.P. 75025 - piazza A. Moro, 1  
Telefono 0835 9019111 – Fax 0835 972114  
Partita IVA 00111210779  
[www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it)

---

## BANDO DI GARA

**CONCESSIONE D'USO DI SPAZI INTERNI DELLA SEDE COMUNALE PER STAZIONAMENTO DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, BIBITE, SNACK/MERENDE, PRODOTTI FRESCHI, ECC. – DURATA ANNI UNO**

**CIG:Z761A390D2**

### **1. ENTE APPALTANTE:**

Comune di Policoro – Dirigente Amministrativo-Servizio Affari Generali – 75025 POLICORO (MT)  
Telefono: 0835-9019275-221 Fax: 0835-972114  
PEC: [protocollo@pec.policoro.gov.it](mailto:protocollo@pec.policoro.gov.it)  
Sito Internet: [www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it) nella Sezione Avvisi, Bandi, Gare e Concorsi.

### **2. OGGETTO:**

Concessione d'uso di spazi all'interno della sede del Comune di Policoro per l'installazione di distributori automatici di bevande calde, bibite, snack/merende, prodotti freschi, ecc...

### **3. PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta.

### **4. LUOGO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

4.1 Luogo di esecuzione: spazi interni della sede del Comune di Policoro che sono elencati nel Capitolato Prestazionale.

4.2 Descrizione:

Il servizio consiste principalmente nella concessione di spazi per l'installazione di distributori automatici idonei all'erogazione di bevande calde, fredde e prodotti da forno vari per il personale dipendente e per il pubblico che frequenta gli uffici comunali.

Per maggiori e più dettagliate informazioni si rinvia al Capitolato Prestazionale.

### **5. IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA:**

Il canone annuo per l'utilizzo degli spazi concessi, posto a base d'asta è di €. 1.050,00 oltre IVA 22% esclusa (N. 3 distributori).

Il servizio non prevede il sostenimento di oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza.

Per maggiori e più dettagliate informazioni si rinvia al Capitolato Prestazionale e al Disciplinare di gara.

### **6. DURATA DEL SERVIZIO:**

Il servizio, avrà durata di anni uno con decorrenza dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto ovvero dal verbale di consegna del servizio, salvo proroga.

## **7.DOCUMENTAZIONE:**

Il presente bando di gara è in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Policoro; il medesimo bando, il disciplinare di gara - contenente le norme integrative del bando e facente parte integrante dello stesso - e relativi modelli allegati, nonché il Capitolato Prestazionale sono altresì disponibili sul sito internet del Comune di Policoro: [www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it) alla sezione Avvisi, Bandi, Gare e Concorsi.

## **8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, LINGUA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

8.1 Le ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta in formato cartaceo nelle modalità previste dal disciplinare di gara entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 24.06.2016** all'ufficio Protocollo del Comune di Policoro, Piazza Aldo Moro, 1 – 75025 Policoro ( orari apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e Martedì e Giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.00), mediante raccomandata, posta celere o recapitata a mano.

### **8.2 Modalità**

Le domande dovranno pervenire in un unico plico che dovrà contenere al suo interno due buste sigillate, così strutturate:

#### **Busta n. 1 - "Documentazione Amministrativa" contenente:**

- **Modello 1 (Domanda di partecipazione)**
- **Modello 2 ( Modulo dichiarazione)**
- **(allegato 1) attestazione avvenuto sopralluogo (facoltativo)**
- **(allegato 2) cauzione provvisoria in originale (obbligatorio, redatta ai sensi dell'Art. 93 del D. Lgs n. 50/2016).**

#### **Busta n. 2 – "Offerta Economica" (Modello 3)**

Secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.

### **8.3 Apertura offerte:**

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica, presso la sala riunioni sita al secondo piano del Municipio Comunale Piazza Aldo Moro, 1, – 75025 Policoro (MT). – la data della stessa sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente almeno 15 giorni prima dell'espletamento e sarà comunicata ai partecipanti con congruo anticipo.

Le sedute di gara saranno presiedute dal Responsabile del Procedimento.

## **9.SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

La suddetta seduta di gara è aperta al pubblico, ma solamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega da un legale rappresentante, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore stesso, hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

## **10.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs.n. 50/2016;

## **11.REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Per poter partecipare all'appalto i soggetti indicati al precedente punto 10 devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché i requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii., sempreché non si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016.

Per una dettagliata descrizione dei requisiti sopraelencati si rinvia al disciplinare di gara allegato al presente bando.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, prima di poter essere integrate o regolarizzate questa Stazione Appaltante provvederà ad applicare una sanzione pecuniaria pari a l'1% del prezzo base di gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

#### **12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

L'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione (art. 32, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016.).

#### **13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio del massimo rialzo. La Ditta aggiudicataria sarà quella che avrà offerto il maggior canone annuo.

#### **14. SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto. Pertanto è fatto assoluto divieto di affidare in subappalto qualunque parte del servizio e l'affidatario è consapevole che ogni richiesta in tal senso sarà negata. E' fatto divieto alla Ditta affidataria di cedere a terzi in tutto o in parte il servizio di cui trattasi.

#### **15. VARIANTI:**

Non sono ammesse offerte in variante.

#### **16. PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici, al presente affidamento si applicano le clausole di legalità previste dalla Legge 190/2012 e s.m.i. attuazione dell'art. 1 commi 60-61.

#### **17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ALTRE INFORMAZIONI:**

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Gaetano RINALDI

Per ulteriori e più dettagliate informazioni e prescrizioni si rinvia al disciplinare di gara.

#### **18. CONTROVERSIE:**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto e per le quali non è possibile addivenire ad un accordo bonario, vengono dichiarati competenti gli organi della Giustizia Amministrativa competenti per territorio e grado nello specifico:  
Tribunale Amministrativo Regionale della Basilicata

#### **19. TRATTAMENTO DEI DATI**

La stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti obbligatori per le finalità connesse alla gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Policoro, 09.06.2016



Il Dirigente Responsabile del Procedimento  
Dott. Gaetano RINALDI