



BANDO DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PATROCINIO LEGALE ESTERNO DELL’ENTE NEL CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE E GIUDIZIALE, IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE DINANZI ALLE GIURISDIZIONI ORDINARIE E SPECIALI CHE VEDE L’ENTE SIA QUALE SOGGETTO LEGITTIMATO ATTIVO CHE PASSIVO

ENTE: COMUNE DI POLICORO – Piazza Aldo Moro, 1 – Cap. 75025 – Tel. 0835/9019111-Fax 0835/972114-

e-mail posta@policoro.gov.it

pec: protocollo@pec.policoro.gov.it

ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il patrocinio legale esterno per la difesa dell’Ente nel contenzioso stragiudiziale e giudiziale in materia di diritto civile dinanzi alle Giurisdizioni ordinarie e speciali che vede L’Ente sia quale soggetto legittimato attivo che passivo.

ART.2 – PROCEDURA DI GARA

- Procedura: procedura aperta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D.Lgs. 163/2006.
- Servizio in categoria “n. 21” allegato II B del D.Lgs. 163/2006; numero di riferimento della CPC: 861; numero di riferimento della nomenclatura CPV: 79111000-5 “Servizi di consulenza giuridica”.
- Codice identificativo gara CIG: 5742484FB1.
- Contributo in favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici: € 20,00.

ART. 3 – LUOGO D’ESECUZIONE E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Luogo di esecuzione: gli uffici del Comune di Policoro e le competenti Autorità Giudiziarie e loro uffici e servizi.

Descrizione dei servizi: Con le precisazioni riportate nel Capitolato d’Oneri, costituisce oggetto dell’appalto tutto quanto necessario per l’organizzazione e la gestione del servizio di patrocinio legale esterno per la difesa dell’Ente nel contenzioso stragiudiziale e giudiziale, in materia di diritto civile dinanzi alle Giurisdizioni ordinarie e speciali che vede l’ente sia quale soggetto legittimato attivo che passivo.

ART. 4 – DURATA DELL’APPALTO

Il servizio ha la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dalla stipula del relativo contratto.

ART. 5 – MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore *dell'offerta economicamente più vantaggiosa* (art. 83 del D.Lgs. 163/2006), con importo complessivo a base d'asta per tutta la durata del servizio di € 150.000,00, oltre CNP e IVA, e quanto specificato all'art. 5 del disciplinare di gara.
- Non sono ammesse offerte in rialzo.
- Non sono ammesse offerte in variante.
- L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI

La seguente documentazione integrale di gara:

> **BANDO DI GARA;**

> **DISCIPLINARE DI GARA**, completo dei relativi allegati;

> **CAPITOLATO D'ONERI;**

sono disponibili sul Profilo del Comune di Policoro: www.policoro.gov.it

Per tale motivo non è previsto l'invio della documentazione tramite il servizio postale e non si eseguono trasmissioni via fax di copie cartacee.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti a: Settore Amministrativo – piazza A. Moro 1 – telef. 0835/9019111 – pec: protocollo@pec.policoro.gov.it, e-mail: posta@policoro.gov.it

ART. 7 - TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

Il termine ultimo ed inderogabile per la presentazione delle offerte è fissato alle ore **12,00** del giorno **28.05.2014**.

Le offerte devono essere inoltrate al COMUNE DI POLICORO – Piazza A. Moro, 1 – 75025 POLICORO (MT), con le modalità indicate nel Disciplinare di gara al punto 16.6.

ART. 8 – MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE – PERSONE AMMESSE

Sono ammessi a intervenire nel corso delle sedute di gara pubbliche esclusivamente i concorrenti o loro rappresentanti muniti di delega, i quali saranno considerati pienamente a conoscenza delle determinazioni assunte e comunicate dalla Commissione in tale sede.

ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 7 del Disciplinare di gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorzi concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di

violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Si precisa che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del vigente D.Lgs. 163/2006.

Non è ammesso il subappalto.

ART. 10 – REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti per essere ammessi alla gara dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 9 del disciplinare di gara.

ART. 11 – REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO – PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver prestato la propria attività, rendendo servizi analoghi, presso Enti Pubblici, per un periodo, anche non continuativo di almeno due anni, resi nella base di incarichi formalmente attribuiti o di contratti.

ART. 12 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia, pari a € 500,00, con le modalità indicate all'art. 16, punto n. 16.2, lettera D del Disciplinare di gara.

ART. 13 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti specificati dall'art. 7 all'art. 10 del Disciplinare di gara.

ART. 14 – PRINCIPALI MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

- Il contratto di appalto è finanziato con risorse proprie del Comune di Policoro.
- Le modalità di pagamento sono descritte nel Capitolato d'Oneri all'art. 6.

ART. 15 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti specificati all'art. 7 all'art. 10 del Disciplinare di gara.

ART. 16 – PRINCIPALI MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

- Il contratto di appalto è finanziato con risorse proprie del Comune di Policoro.
- Le modalità di pagamento sono descritte nel Capitolato d'Oneri all'art. 6.

ART. 17 – PRIVACY

Il Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, informa, i concorrenti interessati all'affidamento, che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione dell'affidamento;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'esclusione;
- 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della Stazione appaltante, responsabile del procedimento o, comunque, allo stesso addetto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo n. 267/2000 ed ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme in materia di contratti pubblici;

- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei concorrenti;
- 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

ART. 18 – RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

Fatto salvo quanto previsto per la cauzione provvisoria, i concorrenti potranno chiedere la restituzione dei certificati originali, in corso di validità, presentati per la partecipazione alla gara, in tal caso il Comune tratterà copia degli stessi da conservare negli atti di gara.

Non si effettueranno restituzioni di documenti tramite il servizio postale se non nel caso di apposita richiesta corredata da busta di idonee dimensioni adeguatamente affrancata e non risponderà in tale caso di disguidi al mezzo di trasmissione prescelto.

ART. 19 – ALTRE INFORMAZIONI

- La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel «Capitolato d'Oneri», nel «Bando di gara» e nel «Disciplinare di gara» e relativi allegati.
- Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano.
- Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).
- Mentre la ditta resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di essa nessun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.
- L'Amministrazione, a suo instancabile giudizio, si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.
- Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse si applicherà l'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e ritenuta conveniente dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 86, comma 3, del vigente D.Lgs. 163/2006.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non sono ammesse offerte parziali.
- In caso di offerte discordanti tra il valore del ribasso espresso in cifre ed il valore espresso in lettere, sarà preso in considerazione quello più favorevole all'Amministrazione.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Tutte le controversie derivanti dal contratto, ove non raggiunga l'accordo bonario, saranno definite facendo ricorso alla giurisdizione ordinaria con esclusione della competente arbitrale.
- All'Appaltatore è vietato cedere direttamente in tutto od in parte il servizio;
- Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies – del vigente D.Lgs. 163/2006, è fatto obbligo ai concorrenti di indicare, all'atto dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni ed il numero di pec, al fine dell'invio delle comunicazioni.
- Si specifica che la regolarità contributiva relativa al concorrente dovrà essere riferita alla data di presentazione dell'offerta e dovrà permanere per l'intero periodo di esecuzione del contratto.
- L'appalto non è concesso ad un progetto finanziato da fondi dell'U.E..

- Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia al Capitolato d'Oneri, al Bando e al Disciplinare di gara e alle norme vigenti in materia.
- In caso di discordanza tra il Disciplinare di gara e il Capitolato d'Oneri, deve ritenersi valido quanto riportato nel Disciplinare.
- Responsabile del procedimento: dr. Ivano Vitale – Dirigente a.i. del 1° Settore.
- Organo responsabile delle procedure di ricorso: (TAR) Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata; i ricorsi devono essere notificati al Comune di Policoro entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo on-line.

POLICORO, li 08.05.2014



IL DIRIGENTE A.I. DEL 1° SETTORE
-dr. Ivano Vitale